



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
HAROKOPIO UNIVERSITY

Οδηγίες χρήσης φοιτητολογίου

Διδακτικό προσωπικό

Σεπτέμβριος 2025



Εισαγωγή.....	2
Εφαρμογή Universis-Teachers (Περιβαλλον Διδασκοντα).....	2
1. Δυνατότητες χρηστών.....	3
2. Εισοδος στην εφαρμογη.....	3
3. Λειτουργίες εφαρμογης.....	3
3.1 Μαθηματα.....	4
3.1.1 Γενικά.....	5
3.1.2 Περιγραμμα μαθηματος.....	7
Αντιγραφη Περιγραμματος Μαθηματος.....	12
3.1.3 Αξιολογηση.....	13
3.1.4 Φοιτητές.....	19
3.1.5 Βαθμολογιες.....	22
3.1.6 Γεγονοτα.....	27
3.1.7 Τρεχοντα Μαθηματα.....	32
3.1.8 Ιστορικο Μαθηματων.....	34
3.1.9 Ιστορικο εξετασεων.....	35
3.2 Εργασίες.....	36
3.2.1 Τρεχουσες.....	36
3.2.2. Ολοκληρωμενες.....	37
3.3 Φοιτητες.....	37
3.3.1 Αναζητηση φοιτητων.....	37
3.3.2 Φοιτητες υπο επιβλεψη.....	39
3.4 Εξυπηρετηση.....	42
3.5 Ειδοποιησεις-Μηνυματα.....	42
3.6 Ο λογαριασμος μου.....	44
3.6.1 Το προφιλ μου.....	44
3.6.2 Απογραφικο Δελτιο.....	45

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο παρών οδηγός προσφέρει σαφείς οδηγίες πλοήγησης στην εφαρμογή “UniverSIS-Teachers” (περιβάλλον διδάσκοντα) του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Το περιβάλλον του διδάσκοντα (UniverSIS-Teachers) αποτελεί μία από τις τρεις (3) βασικές εφαρμογές του **UniverSIS project**, το οποίο παρέχει μία ολοκληρωμένη λύση διαχείρισης για εκπαιδευτικά Ιδρύματα. Το **UniverSIS** αποτελεί ένα Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Γραμματείας (Φοιτητολογίου) εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην Ελλάδα, το οποίο διαχειρίζεται τις ακαδημαϊκές διαδικασίες και παρέχει δεδομένα σχετικά με στοιχεία φοιτητών, διδασκόντων, τάξεων μαθημάτων, προγραμμάτων σπουδών, δηλώσεων φοιτητών σε πραγματικό χρόνο χωρίς την ανάγκη ενεργοποίησης διαδικασιών συγχρονισμού.

Η πλατφόρμα **UniverSIS** εξυπηρετεί τρεις (3) διαφορετικές ομάδες χρηστών μέσα από τη διάθεση των τριών (3) βασικών εφαρμογών: Εφαρμογή φοιτητή-**students**, Εφαρμογή διδάσκοντα-**teachers**, Εφαρμογή υπαλλήλου Γραμματείας-**registrar**. Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επισκεφθείτε την [επίσημη ιστοσελίδα του UniverSIS](#).

Στα κεφάλαια του εγχειριδίου που ακολουθούν παρουσιάζονται τα χαρακτηριστικά, οι λειτουργίες και οι δυνατότητες που παρέχει η **εφαρμογή του διδάσκοντα (UniverSIS-teachers)**.

Εφαρμογή UniverSIS-Teachers (ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ)

Η εφαρμογή UniverSIS-Teachers διαθέτει τα ακόλουθα ευέλικτα χαρακτηριστικά και σύγχρονες διαδικασίες:

- ❖ **σύγχρονο και φιλικό περιβάλλον (User Interface)**, το οποίο διευκολύνει την περιήγηση των χρηστών με σαφή και προσιτό τρόπο στις λειτουργίες του,
- ❖ **έχει σχεδιαστεί πάνω σε σύγχρονη modular αρχιτεκτονική**, η οποία ενισχύει την επεκτασιμότητα των λειτουργιών της εφαρμογής,
- ❖ **έχει σχεδιαστεί με γνώμονα την ασφάλεια** τόσο στην καθημερινή χρήση όσο και στη μακροχρόνια διατήρηση των δεδομένων με δυνατότητες επικύρωσης και ιχνηλάτησης των ενεργειών,
- ❖ στα πλαίσια της διαλειτουργικότητας, **το UniverSIS έχει διασυνδεθεί με το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και με το ΟΠΕΣΠ της ΕΘΑΑΕ**,
- ❖ λειτουργεί χωρίς κανέναν περιορισμό σε όλα τα λειτουργικά συστήματα τεχνολογιών, όπως π.χ. Windows, Linux, MacOS, οποιοδήποτε browser και οι υπηρεσίες είναι προσβάσιμες από οποιαδήποτε συσκευή (Desktop Computers, Laptops, Tablets, Mobile Phones),
- ❖ είναι **πολυγλωσσικό by design** (εκ σχεδιασμού) και παρέχεται by default (εξ ορισμού) με δύο (2) βασικές γλώσσες, Ελληνικά και Αγγλικά, τόσο για το περιβάλλον του χρήστη (UI) όσο και για τα δεδομένα της βάσης.



1. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΧΡΗΣΤΩΝ

Μέσω της εφαρμογής **Universis-Teachers**, οι διδάσκοντες έχουν τη δυνατότητα να:

- βλέπουν τις τάξεις των μαθημάτων και τους φοιτητές τους
- υποβάλλουν ηλεκτρονικά τα βαθμολογία τους και να έχουν πρόσβαση στο ιστορικό των εξετάσεών τους,
- επικοινωνούν με τους φοιτητές των τάξεών τους,
- βλέπουν τις πτυχιακές/διπλωματικές εργασίες που έχουν αναλάβει,
- καταχωρίζουν γεγονότα διδασκαλίας,
- καταχωρίζουν απουσίες/παρουσίες στους φοιτητές,
- καταχωρίζουν τα περιγράμματα των μαθημάτων τους,
- συμπληρώνουν το απογραφικό τους δελτίο,
- βλέπουν τις αξιολογήσεις των μαθημάτων τους.



2. ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Η είσοδος των εξουσιοδοτημένων χρηστών στις υπηρεσίες της εφαρμογής πραγματοποιείται από την ηλεκτρονική διεύθυνση teachers.sis.hua.gr με τον **ιδρυματικό τους λογαριασμό**.

3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η εφαρμογή αποτελείται από ένα σύνολο βασικών υπηρεσιών που καλύπτουν τις ανάγκες παρουσίασης και επεξεργασίας των δεδομένων, χρησιμοποιώντας σύγχρονες τεχνολογίες ανάλυσης και ανάπτυξης.

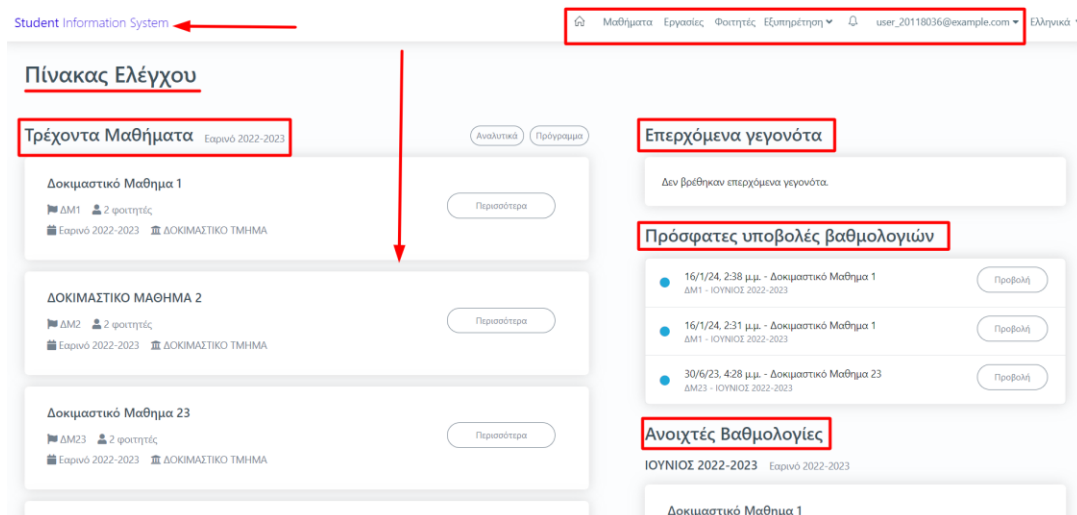
Μετά την είσοδό σας, κεντρικά από τον Πίνακα Ελέγχου (Dashboard) της εφαρμογής, μπορείτε να δείτε:

- τις **τάξεις μαθημάτων** του εκάστοτε τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους και εξαμήνου,
- τα μαθήματα για τα οποία έχουν δημιουργηθεί **αξιολογήσεις**,
- τα ανοιχτά **βαθμολόγια** των μαθημάτων και τις πρόσφατες υποβολές βαθμολογιών,
- τα **επερχόμενα γεγονότα**, (αν έχουν καταχωριστεί),

καθώς επίσης και τις ενότητες της εφαρμογής, όπως εμφανίζονται στο πάνω μέρος του περιβάλλοντος:

- ❖ **Μαθήματα**, με υποενότητες: **Τρέχοντα Μαθήματα**, **Ιστορικό Μαθημάτων** και **Ιστορικό εξετάσεων**
- ❖ **Εργασίες**, με δυνατότητα προβολής των **Τρεχουσών** και των **Ολοκληρωμένων εργασιών**
- ❖ **Φοιτητές**, όπου μπορεί να γίνει **Αναζήτηση φοιτητών** και **Φοιτητών υπό επίβλεψη**
- ❖ **Εξυπηρέτηση**, όπου παρέχονται στοιχεία του Τμήματος στο οποίο ανήκει ο διδάσκων,
- ❖ **Ειδοποιήσεις-Μηνύματα** και

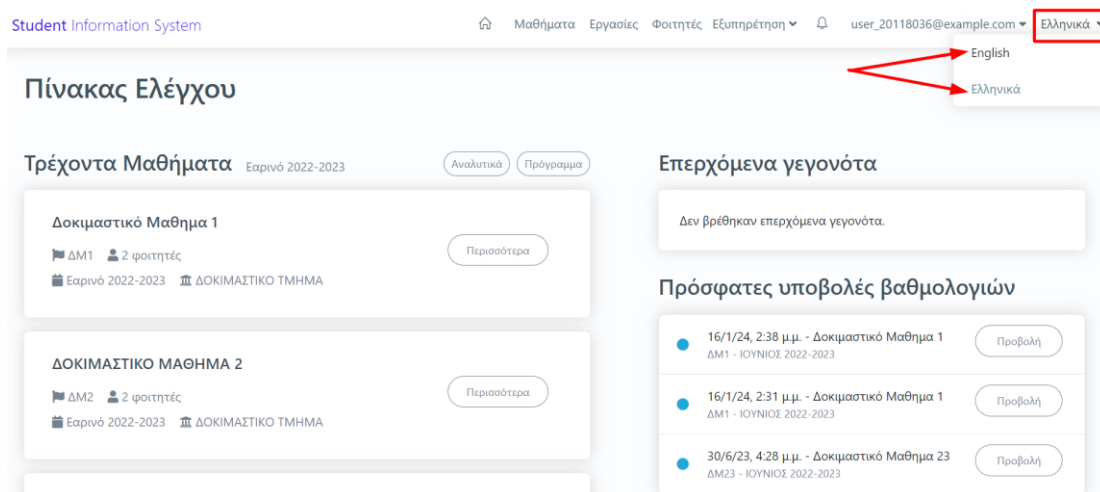
- ❖ [Ο λογαριασμός μου](#), με δυνατότητες προβολής του **προφίλ** του διδάσκοντα, συμπλήρωσης του **Απογραφικού δελτίου** του και **Αποσύνδεσης** του από την εφαρμογή. Τέλος, το εικονίδιο με το σπιτάκι  καθώς και το λογότυπο της εφαρμογής σας



επιστρέφουν στην αρχική οθόνη της εφαρμογής, από οποιαδήποτε καρτέλα και αν βρίσκεστε (Εικόνα 3.1).

Εικόνα 3.1

Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα αλλαγής της γλώσσας του περιβάλλοντος από την αντίστοιχη ένδειξη πάνω δεξιά (Εικόνα 3.2).

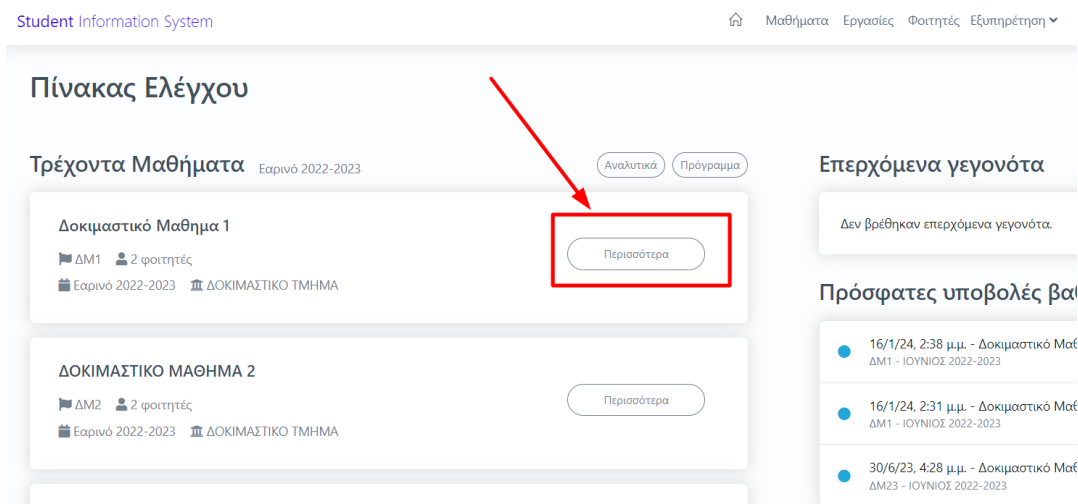


Εικόνα 3.2

3.1 ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Από τον Πίνακα Ελέγχου της εφαρμογής, μπορείτε να δείτε τις τάξεις των μαθημάτων σας για το εκάστοτε τρέχον ακαδημαϊκό έτος και εξάμηνο. Το κάθε μάθημα περιλαμβάνει πληροφορίες

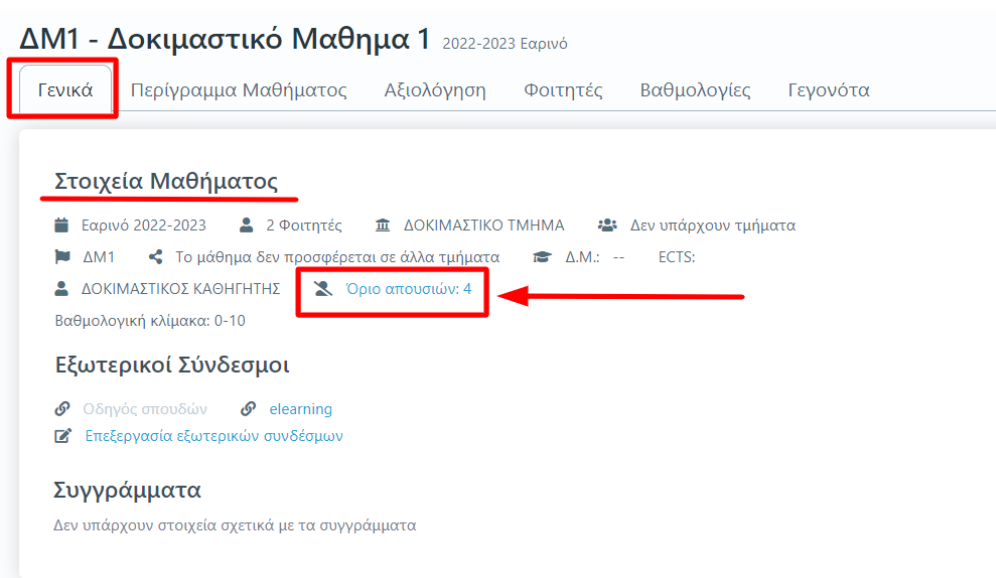
ανά καρτέλα. Οι καρτέλες είναι: **Γενικά, Περίγραμμα Μαθήματος, Αξιολόγηση, Φοιτητές, Βαθμολογίες και Γεγονότα**. Προβολή αυτών πραγματοποιείται από τον σύνδεσμο **Περισσότερα** (Εικόνα 3.1.1).



Εικόνα 3.1.1

3.1.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η καρτέλα **Γενικά** προσφέρει σύντομες πληροφορίες της τάξης του μαθήματος, όπως το σύνολο των φοιτητών, τα προσφερόμενα συγγράμματα κτλ. Μέσα από την ίδια καρτέλα οι υπεύθυνοι διδάσκοντες του μαθήματος μπορούν να θέσουν το όριο των απουσιών των φοιτητών για αυτήν την τάξη από την ένδειξη **“Όριο απουσιών:”** (Εικόνα 3.1.1.1).



Εικόνα 3.1.1.1

Στο επόμενο παράθυρο ορίζεται το όριο των απουσιών και έπειτα **OK** (Εικόνα 3.1.1.2).

Όριο απουσιών

Ορίστε τον μέγιστο αριθμό απουσιών που μπορεί να έχει ένας φοιτητής σε αυτή την τάξη. Εάν αφαιρεθεί κενό, δε θα οριστεί κάποιο όριο.

4

Σημείωση: το όριο απουσιών μπορεί να οριστεί μόνο εφόσον έχετε οριστεί ως υπεύθυνος του μαθήματος. Επικοινωνήστε με τη γραμματεία αν αντιμετωπίσετε κάποιο πρόβλημα.

OK Ακύρωση

Εικόνα 3.1.1.2

Επιπλέον, οι υπεύθυνοι του μαθήματος μπορούν να ορίσουν τους εξωτερικούς συνδέσμους του μαθήματος, όπως το **elearning**, το οποίο οδηγεί στην πλατφόρμα eclass και τον **Οδηγό σπουδών** από την ένδειξη **Επεξεργασία εξωτερικών συνδέσμων** (Εικόνα 3.1.1.3).

Γενικά Περίγραμμα Μαθήματος Αξιολόγηση Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

Στοιχεία Μαθήματος

Εαρινό 2022-2023 2 Φοιτητές ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ Δεν υπάρχουν τμήματα

ΔΜ1 Το μάθημα δεν προσφέρεται σε άλλα τμήματα Δ.Μ.: -- ECTS:

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ Όριο απουσιών: 4

Βαθμολογική κλίμακα: 0-10

Εξωτερικοί Σύνδεσμοι

Οδηγός σπουδών elearning

Επεξεργασία εξωτερικών συνδέσμων

Συγγράμματα

Δεν υπάρχουν στοιχεία σχετικά με τα συγγράμματα

Εικόνα 3.1.1.3

Συμπληρώνετε τα πεδία με τους συνδέσμους και τέλος **OK** (Εικόνα 3.1.1.4).

Εξωτερικοί σύνδεσμοι

Ορίστε τους συνδέσμους τους μαθήματος στο eLearning και το πρόγραμμα σπουδών.

Οδηγός σπουδών

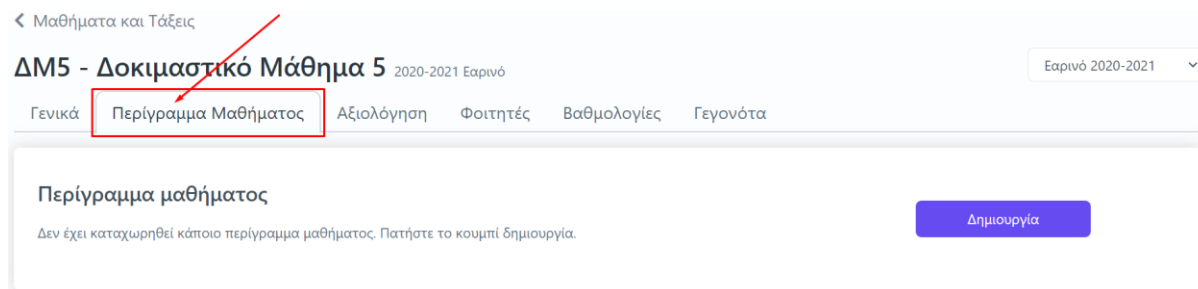
elearning

OK Ακύρωση

Εικόνα 3.1.1.4

3.1.2 ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

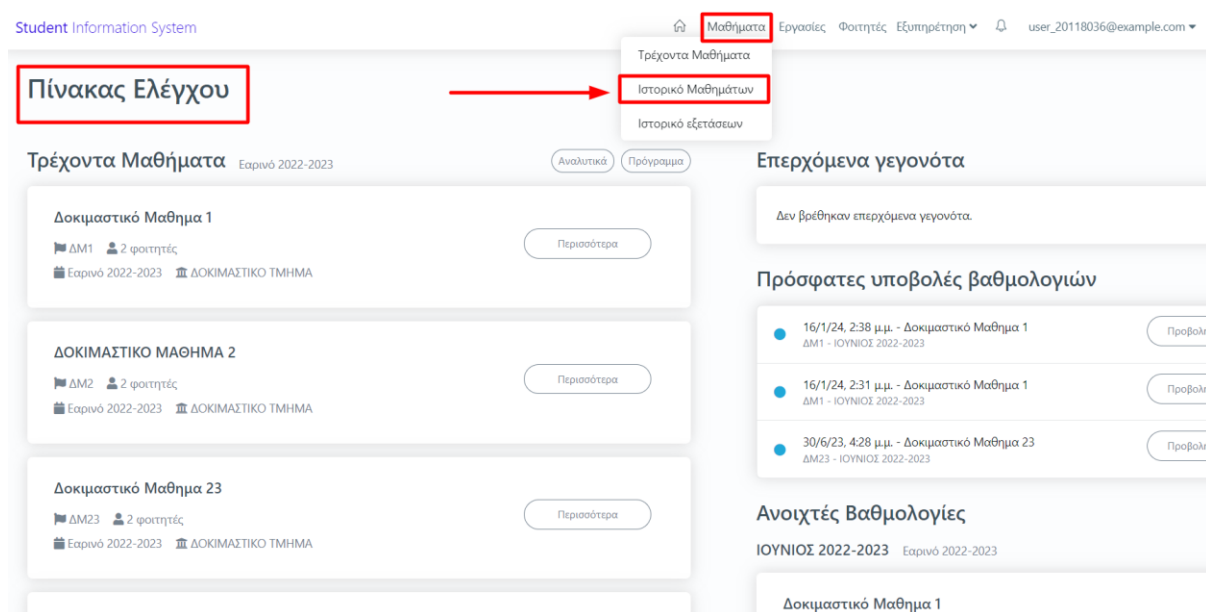
Η καρτέλα “Περίγραμμα Μαθήματος” σε κάθε τάξη μαθήματος δίνει τη δυνατότητα συμπλήρωσης των περιγραμμάτων για τα μαθήματα που διδάσκονται στο εκάστοτε **τρέχον ακαδημαϊκό έτος και περίοδο** (Εικόνα 3.1.2.1).



Εικόνα 3.1.2.1

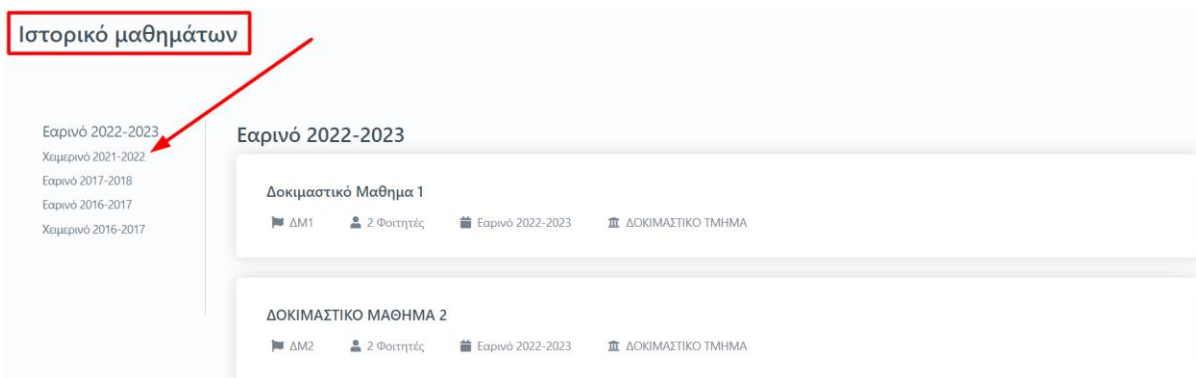


Υπενθυμίζεται ότι, από τη λίστα με τα τρέχοντα μαθήματα, συμπληρώνετε τα περιγράμματα για τα διδασκόμενα μαθήματα του αναγραφόμενου τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους και εξαμήνου (π.χ. Χειμερινό 2022-2023). Για να υποβάλετε περιγράμματα σε τάξεις μαθημάτων άλλων ακαδημαϊκών περιόδων ακολουθείτε την εξής διαδρομή: **Πίνακας Ελέγχου>Μαθήματα>Ιστορικό Μαθημάτων** (Εικόνα 3.1.2.2).



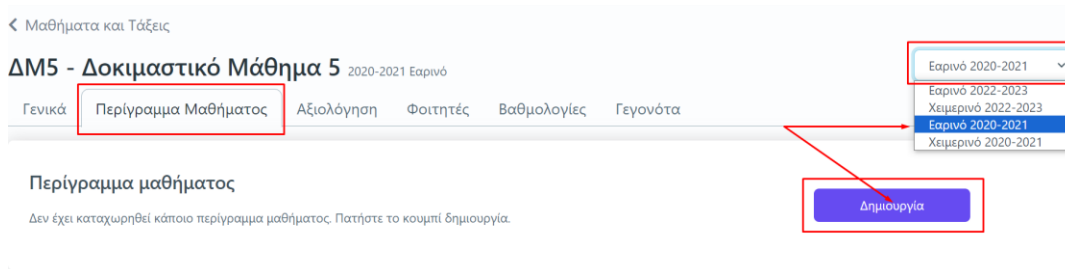
Εικόνα 3.1.2.2

Διαλέγετε τη σωστή περίοδο διδασκαλίας του μαθήματος για το οποίο θέλετε να καταχωρίσετε το περίγραμμα (Εικόνα 3.1.2.3) και ακολουθείτε τη διαδικασία, έτσι όπως περιγράφεται παρακάτω.



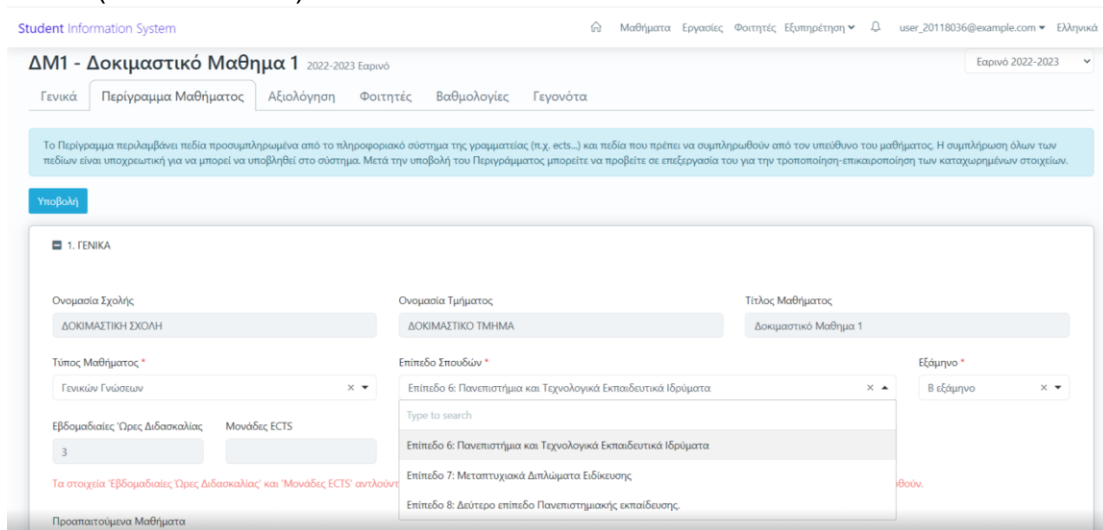
Εικόνα 3.1.2.3

Ελέγχετε ότι το μάθημα για το οποίο επιθυμείτε να καταχωρίσετε το περίγραμμά του ανήκει στο σωστό ακαδημαϊκό έτος και περίοδο διδασκαλίας και από την αντίστοιχη ένδειξη πάνω δεξιά και έπειτα επιλέγετε **Δημιουργία** για περίγραμμα μαθήματος που συμπληρώνετε για πρώτη φορά (Εικόνα 3.1.2.4).



Εικόνα 3.1.2.4

Το περίγραμμα, στην ηλεκτρονική του μορφή, έχει σχεδιαστεί με βάση το πρότυπο της ΕΘΑΑΕ. Σε κάθε καρτέλα συμπληρώνετε τα πεδία του περιγράμματος είτε επιλέγοντας από λίστες τα στοιχεία που επιθυμείτε να καταχωρίσετε είτε γράφοντας ενιαίο κείμενο, όπου απαιτείται (Εικόνα 3.1.2.5).



Εικόνα 3.1.2.5

Το **Περίγραμμα** περιλαμβάνει επίσης **πεδία προσυμπληρωμένα** από το φοιτητολόγιο, όπως π.χ. Ονομασία Σχολής, Τίτλος Μαθήματος κτλ. Σε περίπτωση που είναι κενά πρέπει να επικοινωνήσετε με τη Γραμματεία του Τμήματός σας, σύμφωνα με τις αναγραφόμενες οδηγίες για τη συμπλήρωσή τους μέσα στο φοιτητολόγιο (Εικόνα 3.1.2.6).

Εικόνα 3.1.2.6

Από την ένδειξη **+Προσθήκη** μπορείτε να προσθέσετε επιπλέον πεδία συμπληρώνοντάς τα με τα χαρακτηριστικά του μαθήματος, ενώ μπορείτε να τα αφαιρέσετε από το αντίστοιχο εικονίδιο  (Εικόνα 3.1.2.7).

Εικόνα 3.1.2.7

Επιπροσθέτως, υπάρχουν διαθέσιμες επεξηγήσεις πεδίων για τους χρήστες (Εικόνα 3.1.2.8).

Αξιολόγηση Φοιτητών
Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης: Γλώσσα Αξιολόγησης και Μέθοδοι αξιολόγησης

Μέθοδος *

Διαμορφωτική x

Διαμορφωτική: Η διαμορφωτική αξιολόγηση αναφέρεται στις τυπικές και άτυπες διαδικασίες αξιολόγησης του φοιτητή που εφαρμόζονται από τους διδάσκοντες κατά τη διάρκεια του εξαμήνου με σκοπό τη βελτίωσή του και την καλύτερη κάλυψη των αναγκών και ενδιαφερόντων του (π.χ. φροντιστηριακές ασκήσεις, project, ενδιάμεσες εξετάσεις, εργασίες κ.α.), δίνοντας παράλληλα τη δυνατότητα, μέσω της ανατροφοδότησης, να εκτιμηθεί η πρόοδος της διδασκαλίας και να λειτουργήσει και ως μια μορφή ελέγχου ποιότητας του μαθήματος.

Γλώσσες Αξιολόγησης Φοιτητών *

Ελληνικά x Ρώσικα x

Τρόποι Αξιολόγησης Φοιτητών

Τρόπος *

Γραπτή εξέταση με δοκιμασία πολλαπλής επιλογής x

Ποσοστό *

50

Εικόνα 3.1.2.8

Για το περίγραμμα του μαθήματος στα αγγλικά συμπληρώνετε την καρτέλα **ΑΛΛΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ** και τα πεδία **“Μαθησιακά Αποτελέσματα”**, **“Περιεχόμενο Μαθήματος”** και **“Προαπαιτούμενα”** στην αγγλική, καθώς για όλα για τα υπόλοιπα πεδία που συμπληρώθηκαν γίνεται αυτόματα η αγγλική τους μετάφραση (Εικόνα 3.1.2.9).

5. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΑΛΛΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

Γλώσσα: Αγγλικά

Ονομασία Σχολής

Ονομασία Τμήματος

TEST DEPARTMENT

Τίτλος Μαθήματος

Test 1

Η ονομασία της σχολής του μαθήματος και του τμήματος στην αγγλική γλώσσα αντλούνται από το πληροφοριακό σύστημα των γραμματειών. Σε περίπτωση που κάποιο λείπει και πρέπει να συμπληρωθεί, επικοινωνήστε με την γραμματεία.

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Here you can find activities to practise your reading skills. Reading will help you to improve your understanding of the language and build your vocabulary.

The self-study lessons in this section are written and organised by English level based on the Common European Framework of Reference for languages (CEFR). There are different types of texts and interactive exercises that practise the reading skills you need to do well in your studies, to get ahead at work and to communicate in English in your free time.

Εικόνα 3.1.2.9

Με την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης όλων των υποχρεωτικών πεδίων του περιγράμματος επιλέγετε **Υποβολή**, η οποία υπάρχει ως ένδειξη στην αρχή και στο τέλος της ηλεκτρονικής φόρμας του περιγράμματος (Εικόνα 3.1.2.10).

< Μαθήματα και Τάξεις

ΔΜ5 - Δοκιμαστικό Μάθημα 5 2022-2023 Εαρινό Εαρινό 2022-2023

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος Αξιολόγηση Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

Το Περιγραφή περιλαμβάνει πεδία προσυμπληρωμένα από το πληροφοριακό σύστημα της γραμματείας (π.χ. ects...) και πεδία που πρέπει να συμπληρωθούν από τον υπεύθυνο του μαθήματος. Η συμπλήρωση όλων των πεδίων είναι υποχρεωτική για να μπορεί να υποβληθεί στο σύστημα. Μετά την υποβολή του Περιγράμματος μπορείτε να προβείτε σε επεξεργασία του για την τροποποίηση-επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων.

Υποβολή

1. ΓΕΝΙΚΑ

Όνομασία Σχολής: Όνομασία Τμήματος: ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ Τίτλος Μαθήματος: Δοκιμαστικό Μάθημα 5

Η ονομασία της σχολής αντλείται από το πληροφοριακό σύστημα των γραμματειών. Σε περίπτωση που πρέπει να συμπληρωθεί, επικοινωνήστε με την γραμματεία.

Τύπος Μαθήματος * Επίπεδο Σπουδών * Εξάμηνο *

Εικόνα 3.1.2.10

Σε περίπτωση που κάποιο υποχρεωτικό πεδίο δεν συμπληρωθεί, τότε η ένδειξη της **Υποβολής** κοκκινίζει (**Υποβολή X**) και εμφανίζονται σε κόκκινο πλαίσιο τα κενά πεδία προς ενημέρωση του διδάσκοντα (Εικόνα 3.1.2.11).

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος Αξιολόγηση Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

Το Περιγραφή περιλαμβάνει πεδία προσυμπληρωμένα από το πληροφοριακό σύστημα της γραμματείας (π.χ. ects...) και πεδία που πρέπει να συμπληρωθούν από τον υπεύθυνο του μαθήματος. Η συμπλήρωση όλων των πεδίων είναι υποχρεωτική για να μπορεί να υποβληθεί στο σύστημα. Μετά την υποβολή του Περιγράμματος μπορείτε να προβείτε σε επεξεργασία του για την τροποποίηση-επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων.

Υποβολή X

1. ΓΕΝΙΚΑ

Όνομασία Σχολής: ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ Όνομασία Τμήματος: ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ Τίτλος Μαθήματος: ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΩ

Τύπος Μαθήματος * Επίπεδο Σπουδών * Εξάμηνο *

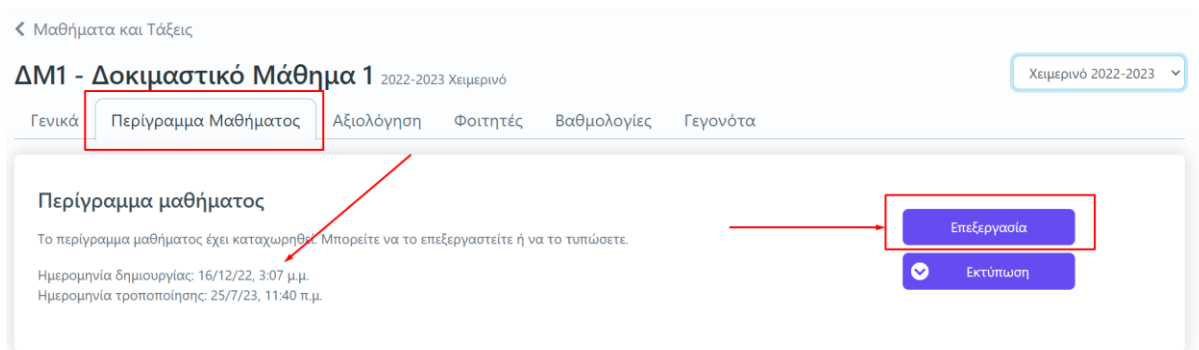
Γενικών Γνώσεων x Επίπεδο 6: Πανεπιστήμια και Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα x

Εβδομαδιαίες Ώρες: Μονάδες ECTS:

Εξάμηνο είναι υποχρεωτικό

Εικόνα 3.1.2.11

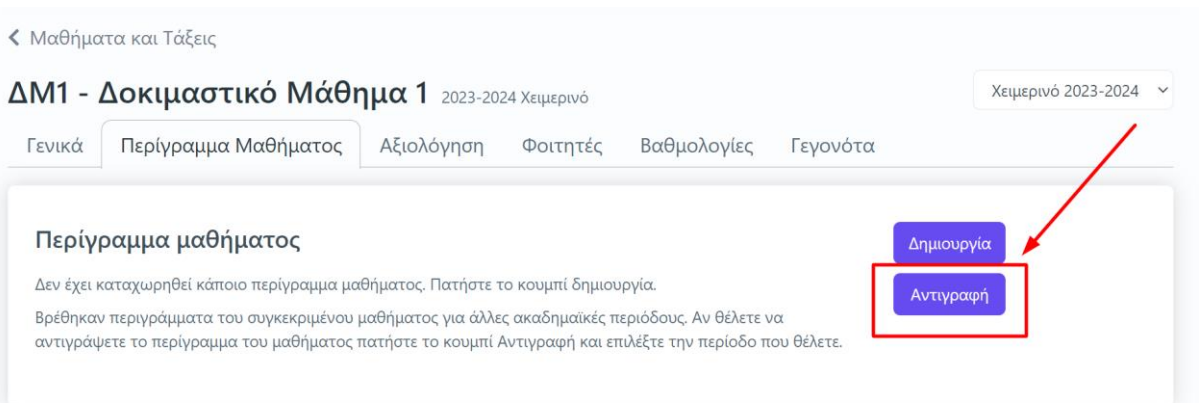
Μετά την **Υποβολή** του περιγράμματος μεταφέρεστε στην καρτέλα **Περιγραφή Μαθήματος** από όπου μπορείτε να τροποποιείτε το ήδη καταχωρισμένο περίγραμμα του μαθήματος για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος και περίοδο από την ένδειξη της **Επεξεργασίας**, ενώ παρέχονται πληροφορίες σχετικά με τις ημερομηνίες δημιουργίας και τελευταίας τροποποίησής του (Εικόνα 3.1.2.12).



Εικόνα 3.1.2.12

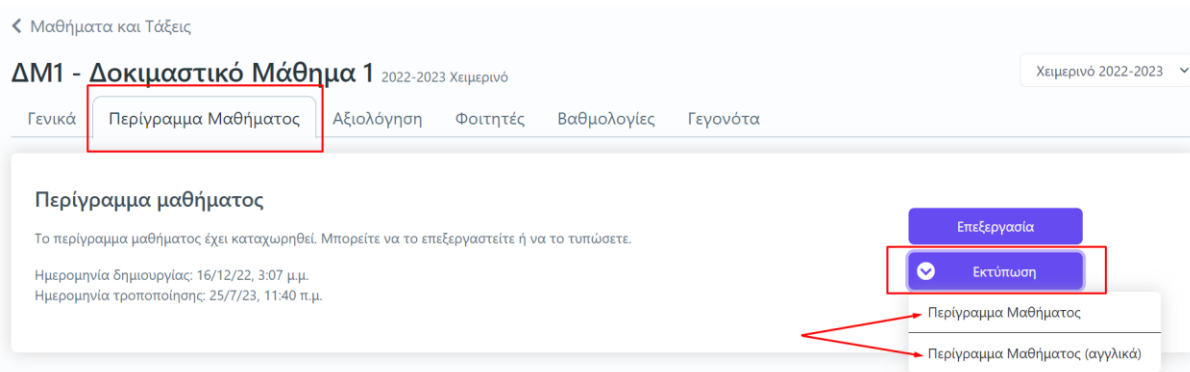
ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Υπάρχει η δυνατότητα αντιγραφής του περιγράμματος από άλλες ακαδημαϊκές περιόδους από την ένδειξη **Αντιγραφή** (Εικόνα 17). Με αυτή την ενέργεια μπορείτε να μεταφέρετε ένα περίγραμμα μιας τάξης μαθήματος από μία επιλεγμένη ακαδημαϊκή περίοδο σε μία άλλη αντί να το δημιουργήσετε από την αρχή.



Εικόνα 17

Για την προβολή του καταχωρισμένου *Περιγράμματος* επιλέγετε το εικονίδιο της εκτύπωσης, το οποίο σας δίνει τη δυνατότητα να κάνετε λήψη της αναφοράς στα ελληνικά και αγγλικά σε μορφή αρχείου .pdf μέσα από την καρτέλα **Περιγραφή Μαθήματος** (Εικόνες 3.1.2.12).



Εικόνα 3.1.2.12

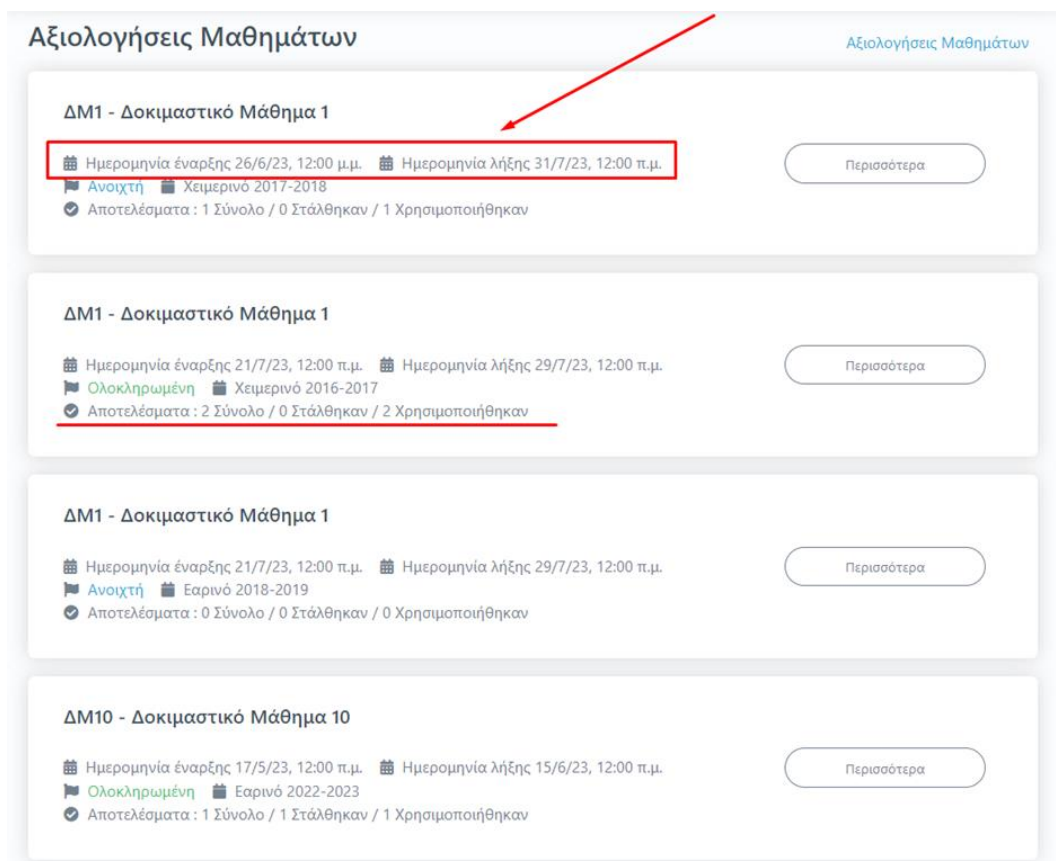
3.1.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Πρόκειται για την **αξιολόγηση του διδακτικού έργου του εκπαιδευτικού προσωπικού από τους φοιτητές**, ώστε να καταγράφεται και να γνωστοποιείται ο βαθμός ικανοποίησης των φοιτητών, με σκοπό την καλύτερη οργάνωση και διεξαγωγή της διδασκαλίας.

Οι διδάσκοντες σχετικά με την αξιολόγηση μπορούν να:

- βλέπουν τις ενεργοποιημένες αξιολογήσεις των μαθημάτων τους από τον **Πίνακα Ελέγχου** της εφαρμογής
- παρακολουθούν σε πραγματικό χρόνο τη συμμετοχή των φοιτητών στις αξιολογήσεις των μαθημάτων τους
- έχουν πρόσβαση στα αποτελέσματα των αξιολογήσεων και να εξάγει τις αντίστοιχες αναφορές
- κάνουν αναζήτηση παλαιότερων αξιολογήσεων των μαθημάτων του

Από τον **Πίνακα Ελέγχου** της εφαρμογής, βλέπετε τις **ενεργοποιημένες αξιολογήσεις για τα μαθήματά σας** για μια συγκεκριμένη ακαδημαϊκή περίοδο και έτος (π.χ. Εαρινό 2022-2023) με πληροφορίες, όπως το **χρονικό περιθώριο**, την **κατάστασή τους** (π.χ. **Ανοιχτή**) και τη **συμμετοχή των φοιτητών σε πραγματικό χρόνο** κατά τη διάρκειά τους (Εικόνα 3.1.3.1).



Αξιολογήσεις Μαθημάτων

Αξιολογήσεις Μαθημάτων

ΔΜ1 - Δοκιμαστικό Μάθημα 1

📅 Ημερομηνία έναρξης 26/6/23, 12:00 μ.μ. 📅 Ημερομηνία λήξης 31/7/23, 12:00 π.μ.

🚩 Ανοιχτή 📅 Χειμερινό 2017-2018

✅ Αποτελέσματα : 1 Σύνολο / 0 Στάλθηκαν / 1 Χρησιμοποιήθηκαν

Περισσότερα

ΔΜ1 - Δοκιμαστικό Μάθημα 1

📅 Ημερομηνία έναρξης 21/7/23, 12:00 π.μ. 📅 Ημερομηνία λήξης 29/7/23, 12:00 π.μ.

🚩 Ολοκληρωμένη 📅 Χειμερινό 2016-2017

✅ Αποτελέσματα : 2 Σύνολο / 0 Στάλθηκαν / 2 Χρησιμοποιήθηκαν

Περισσότερα

ΔΜ1 - Δοκιμαστικό Μάθημα 1

📅 Ημερομηνία έναρξης 21/7/23, 12:00 π.μ. 📅 Ημερομηνία λήξης 29/7/23, 12:00 π.μ.

🚩 Ανοιχτή 📅 Εαρινό 2018-2019

✅ Αποτελέσματα : 0 Σύνολο / 0 Στάλθηκαν / 0 Χρησιμοποιήθηκαν

Περισσότερα

ΔΜ10 - Δοκιμαστικό Μάθημα 10

📅 Ημερομηνία έναρξης 17/5/23, 12:00 π.μ. 📅 Ημερομηνία λήξης 15/6/23, 12:00 π.μ.

🚩 Ολοκληρωμένη 📅 Εαρινό 2022-2023

✅ Αποτελέσματα : 1 Σύνολο / 1 Στάλθηκαν / 1 Χρησιμοποιήθηκαν

Περισσότερα

Εικόνα 3.1.3.1

Σημειώνεται πως οι αξιολογήσεις των μαθημάτων εμφανίζονται στο περιβάλλον του διδάσκοντα μετά την ενεργοποίησή τους μέσα από το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

Για την προβολή της αξιολόγησης του κάθε μαθήματος από τον Πίνακα Ελέγχου επιλέγετε τον σύνδεσμο Περισσότερα για να μεταφερθείτε στην καρτέλα της Αξιολόγησης (Εικόνα 3.1.3.2).

Αξιολογήσεις Μαθημάτων

Αξιολογήσεις Μαθημάτων

ΔΜ1 - Δοκιμαστικό Μάθημα 1

📅 Ημερομηνία έναρξης 26/6/23, 12:00 μ.μ. 📅 Ημερομηνία λήξης 31/7/23, 12:00 π.μ.
🚩 **Ανοιχτή** 📅 Χειμερινό 2017-2018
✅ Αποτελέσματα : 1 Σύνολο / 0 Στάλθηκαν / 1 Χρησιμοποιήθηκαν

Περισσότερα

ΔΜ1 - Δοκιμαστικό Μάθημα 1

📅 Ημερομηνία έναρξης 21/7/23, 12:00 π.μ. 📅 Ημερομηνία λήξης 29/7/23, 12:00 π.μ.
🚩 **Ολοκληρωμένη** 📅 Χειμερινό 2016-2017
✅ Αποτελέσματα : 2 Σύνολο / 0 Στάλθηκαν / 2 Χρησιμοποιήθηκαν

Περισσότερα

Εικόνα 3.1.3.2

Η καρτέλα της **Αξιολόγησης** για το κάθε μάθημα εμφανίζει το **ερωτηματολόγιο**, το οποίο καλούνται να συμπληρώσουν οι φοιτητές (Εικόνα 3.1.3.3).

ΔΜ10 - Δοκιμαστικό Μάθημα 10

2022-2023 Εαρινό

Εαρινό 2022-2023

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος **Αξιολόγηση** Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

Αξιολόγηση

Εκτύπωση

Κατάσταση **Ανοιχτή**

Ημερομηνία έναρξης 17/5/23, 12:00 π.μ.

Ημερομηνία λήξης 15/6/23, 12:00 π.μ.

Αποτελέσματα

Παρακάτω μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα της-μέχρι τώρα-αξιολόγησης του μαθήματος του διδάσκοντα από τους φοιτητές (ανά τύπο-κατηγορία ερώτησης, όπως ορίζονται στη φόρμα αξιολόγησης). Για τις απαντήσεις που έχουν δοθεί βάσει αριθμητικής κλίμακας βαθμολόγησης, παρουσιάζονται η μέση τιμή και η τυπική απόκλιση τους. Για τις ελεύθερες ερωτήσεις (π.χ. παρατηρήσεις/σχόλια), δίνονται οι διάφορες (γραπτές) απαντήσεις τους.

Ερώτηση	Μέση τιμή	Τυπική απόκλιση
Ο/η διδάσκων/ουσα		
1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;	0	0
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;	0	0
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;	0	0
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;	0	0

Εικόνα 3.1.3.3

Καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης του διδακτικού έργου και ενώ η κατάσταση της αξιολόγησης είναι **“Ανοιχτή”** τα αποτελέσματα της αξιολόγησης **δεν** είναι ορατά στους διδάσκοντες (Εικόνα 3.1.3.4).

Student Information System

ΔΜ1 - Δοκιμαστικό Μαθήμα 1 2022-2023 Εαρινό

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος **Αξιολόγηση** Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

Αξιολόγηση

Κατάσταση **Ανοιχτή**

Ημερομηνία έναρξης 28/6/23, 12:00 π.μ. Ημερομηνία λήξης 30/6/23, 12:00 π.μ.

Εκτύπωση

Αποτελέσματα

Παρακάτω μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα της μέχρι τώρα αξιολόγησης του μαθήματος του διδάσκοντα από τους φοιτητές (ανά τύπο-κατηγορία ερώτησης, όπως ορίζονται στη φόρμα αξιολόγησης). Για τις απαντήσεις που έχουν δοθεί βάσει αριθμητικής κλίμακας βαθμολόγησης, παρουσιάζονται η μέση τιμή και η τυπική απόκλιση τους. Για τις ελεύθερες ερωτήσεις (π.χ. παρατηρήσεις/σχόλια), δίνονται οι διάφορες (γραπτές) απαντήσεις τους.

Ερώτηση	Μέση τιμή	Τυπική απόκλιση
Ο/η διδάσκων/ουσα		
1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;	0	0
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;	0	0
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;	0	0
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;	0	0

Εικόνα 3.1.3.4

Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης **εμφανίζονται τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων με τη μορφή της Μέσης Τιμής και της Τυπικής Απόκλισης των απαντήσεων των φοιτητών** (Εικόνα 3.1.3.5).

ΔΜ1 - Δοκιμαστικό Μαθήμα 1 2022-2023 Χειμερινό

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος **Αξιολόγηση** Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

Αξιολόγηση

Κατάσταση **Ολοκληρωμένη**

Ημερομηνία έναρξης 29/11/22, 12:00 μ.μ. Ημερομηνία λήξης 30/11/22, 12:00 π.μ.

Εκτύπωση

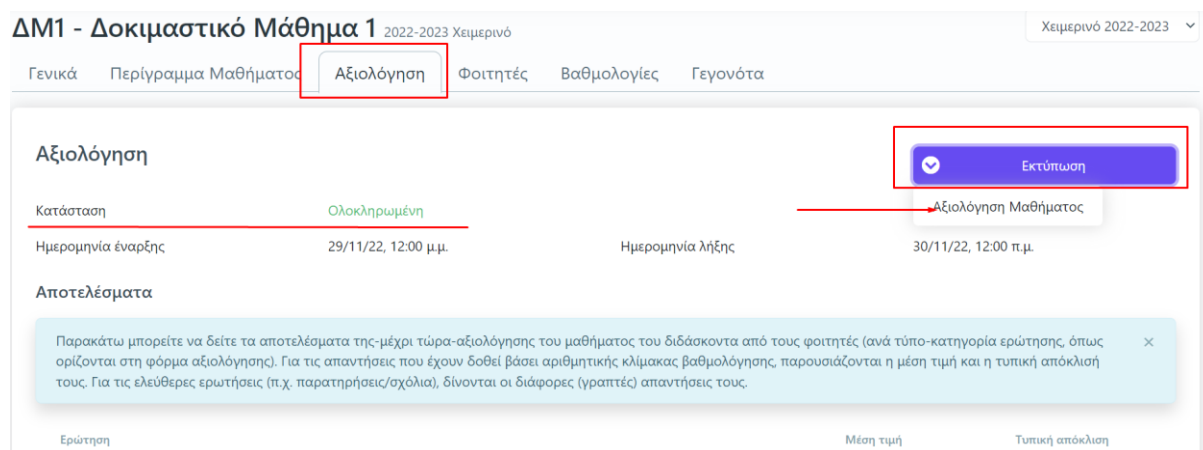
Αποτελέσματα

Παρακάτω μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα της μέχρι τώρα αξιολόγησης του μαθήματος του διδάσκοντα από τους φοιτητές (ανά τύπο-κατηγορία ερώτησης, όπως ορίζονται στη φόρμα αξιολόγησης). Για τις απαντήσεις που έχουν δοθεί βάσει αριθμητικής κλίμακας βαθμολόγησης, παρουσιάζονται η μέση τιμή και η τυπική απόκλιση τους. Για τις ελεύθερες ερωτήσεις (π.χ. παρατηρήσεις/σχόλια), δίνονται οι διάφορες (γραπτές) απαντήσεις τους.

Ερώτηση	Μέση τιμή	Τυπική απόκλιση
Ο/η διδάσκων/ουσα		
1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;	5	0
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;	5	0
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;	5	0
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;	5	0

Εικόνα 3.1.3.5

Μέσα από την καρτέλα της **Αξιολόγησης** πραγματοποιείτε λήψη των διαθέσιμων αναφορών με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης από την ένδειξη **“Εκτύπωση”** (Εικόνα 3.1.3.6).



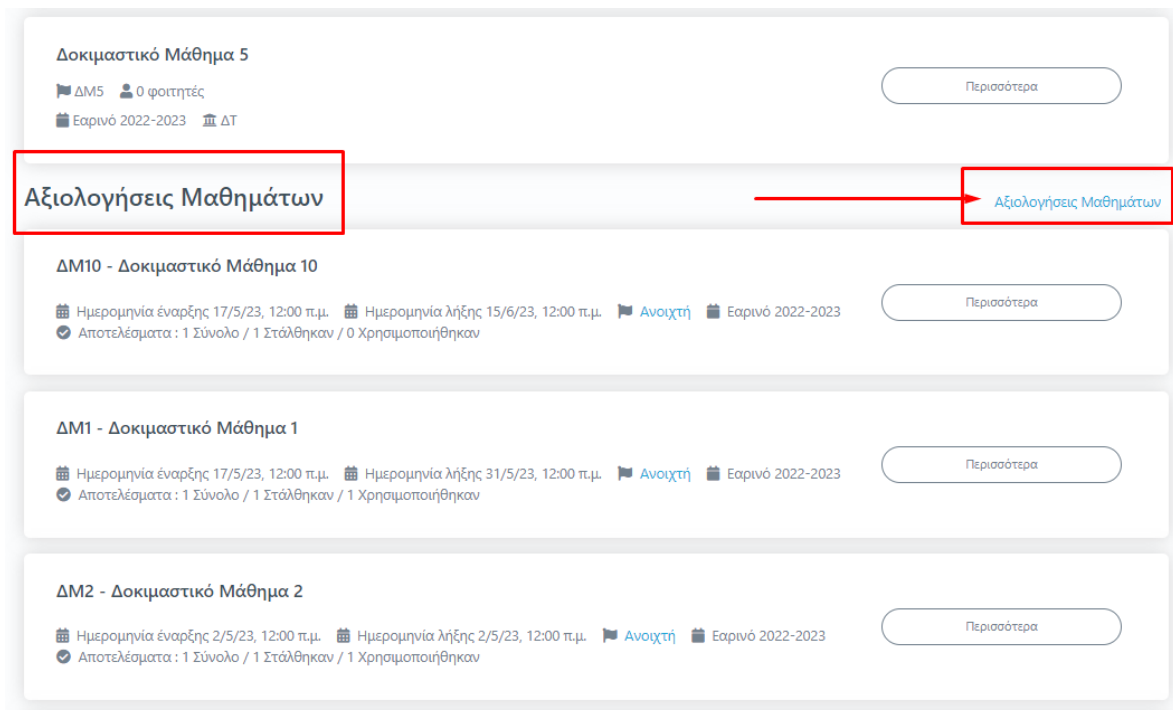
Εικόνα 3.1.3.6

Μπορείτε να ενημερώνετε τους φοιτητές που είναι εγγεγραμμένοι στο μάθημά σας με ηλεκτρονικό μήνυμα για το χρονικό περιθώριο της αξιολόγησης των μαθημάτων σας μέσα από την καρτέλα **“Φοιτητές”** (βλ. αντίστοιχη καρτέλα).

Επιπλέον έχετε τη δυνατότητα να αναζητήσετε παλαιότερες αξιολογήσεις μαθημάτων σας ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:

1. Από τον **Πίνακα Ελέγχου** της εφαρμογής, κάνετε αναζήτηση και εύρεση παλαιότερων αξιολογήσεων από τον σύνδεσμο **“Αξιολογήσεις Μαθημάτων”** (Εικόνα 3.1.3.8).

Εικόνα 3.1.3.8



2. Εισάγετε τον τίτλο του μαθήματος, το έτος και την περίοδο της αξιολόγησης προκειμένου να κάνετε εύρεση της αξιολόγησης που επιθυμείτε και έπειτα [Αναζήτηση](#) (Εικόνα 3.1.3.9).

Αξιολογήσεις Μαθημάτων

Αναζητήστε με το Τίτλο μαθήματος, τον Κωδικό, το Έτος ή την Περίοδο

Τίτλος μαθήματος ή κωδικός

Επιλέξτε Έτος

Επιλέξτε Περίοδο

Εαρινό

Αναζήτηση

Εικόνα 3.1.3.9

Η ίδια δυνατότητα για αναζήτηση αξιολογήσεων υπάρχει και από το κεντρικό μενού επιλέγοντας **Μαθήματα** και στη συνέχεια **Ιστορικό Μαθημάτων** (Εικόνα 3.1.3.10).

Student Information System

Μαθήματα Εργασίες Φοιτητές Εξυπηρέτηση

Τρέχοντα Μαθήματα

Ιστορικό Μαθημάτων

Ιστορικό εξετάσεων

Πίνακας Ελέγχου

Τρέχοντα Μαθήματα Εαρινό 2022-2023 Αναλυτικά

Δοκιμαστικό Μάθημα 1

ΔΜ1 2 φοιτητές

Εαρινό 2022-2023 ΔΤ

Περαισσότερα

Επερχόμενα γεγονότα

Δεν βρέθηκαν επερχόμενα γεγονότα.

Πρόσφατες υποβολές βαθμολογιών

9/6/23 3:40 π.μ. - Δοκιμαστικό Μάθημα 1

Εικόνα 3.1.3.10

3. Επιλέγετε από το **Ιστορικό μαθημάτων** την περίοδο και το έτος, φέρνοντας ως αποτέλεσμα τις τάξεις μαθημάτων της αντίστοιχης περιόδου (Εικόνα 3.1.3.11).

Ιστορικό μαθημάτων

Εαρινό 2022-2023

Χειμερινό 2022-2023

Εαρινό 2020-2021

Χειμερινό 2020-2021

Εαρινό 2019-2020

Εαρινό 2018-2019

Χειμερινό 2017-2018

Χειμερινό 2016-2017

Εαρινό 2022-2023

Δοκιμαστικό Μάθημα 1

ΔΜ1 1 Φοιτητές Εαρινό 2022-2023 ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Δοκιμαστικό Μάθημα 10

ΔΜ10 1 Φοιτητές Εαρινό 2022-2023 ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Εικόνα 3.1.3.11

4. Επιλέγετε το μάθημα που σας ενδιαφέρει και τέλος την καρτέλα **Αξιολόγηση** για να κάνετε προβολή, λήψη και αποθήκευση της αξιολόγησης, αν αυτή υπάρχει.

3.1.4 ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Έχετε τη δυνατότητα μέσα από την τάξη του εκάστοτε μαθήματος και την καρτέλα “**Φοιτητές**” να κάνετε αναζήτηση φοιτητών, να εξαγάγετε λίστα με τους εγγεγραμμένους φοιτητές και να επικοινωνήσετε μαζί τους μαζικά ή μεμονωμένα με μήνυμα στο ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο, ενημερώνοντάς τους για θέματα που τους ενδιαφέρουν (Εικόνα 3.1.4.1).

Μαθήματα και Τάξεις

ΔΜ5 - Δοκιμαστικό Μάθημα 5 2020-2021 Εαρινό

Εαρινό 2020-2021

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος Αξιολόγηση **Φοιτητές** Βαθμολογίες Γεγονότα

Εγγεγραμμένοι Φοιτητές

Επικοινωνία με όλους Κατέβασμα λίστας

Τμήμα τάξης --- Αναζήτηση Όνομα, Επίθετο, ΑΕΜ κτλ...

1 Φοιτητής

Όνομα	ΑΕΜ	Εξάμηνο	Τμήμα	Τύπος	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος	Απουσίες	
ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΕΝΑ	1	10	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	Κανονική	0	Επικοινωνία

Εικόνα 3.1.4.1

Για την **αναζήτηση των φοιτητών** χρησιμοποιείτε το πλαίσιο αναζήτησης ή ακόμα και την τάξη, αν υπάρχει (Εικόνα 3.1.4.2).

ΔΜ5 - Δοκιμαστικό Μάθημα 5 2020-2021 Εαρινό

Εαρινό 2020-2021

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος Αξιολόγηση **Φοιτητές** Βαθμολογίες Γεγονότα

Εγγεγραμμένοι Φοιτητές

Επικοινωνία με όλους Κατέβασμα λίστας

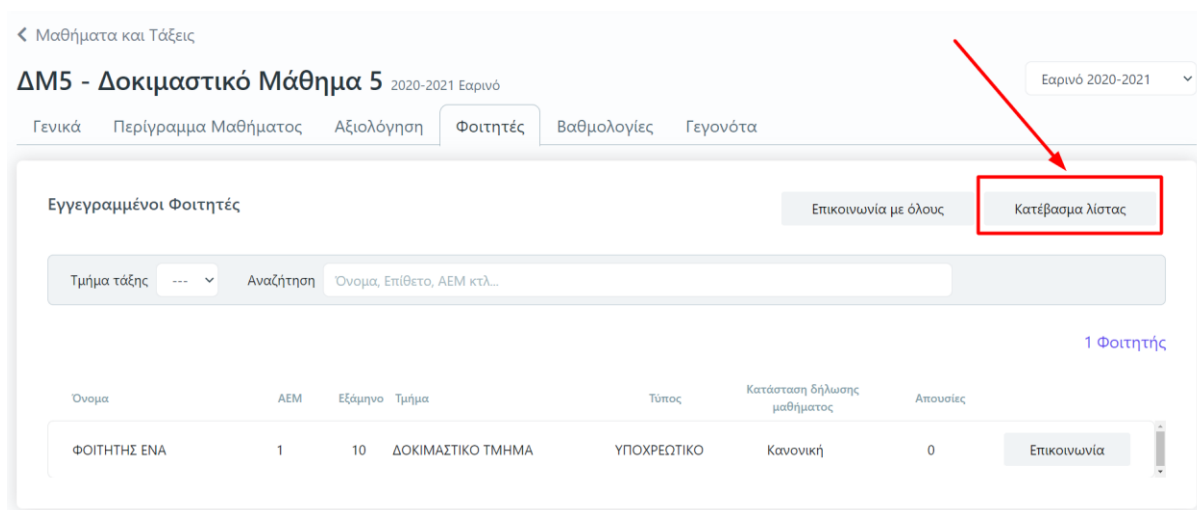
Τμήμα τάξης --- Αναζήτηση Όνομα, Επίθετο, ΑΕΜ κτλ...

1 Φοιτητής

Όνομα	ΑΕΜ	Εξάμηνο	Τμήμα	Τύπος	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος	Απουσίες	
ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΕΝΑ	1	10	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	Κανονική	0	Επικοινωνία

Εικόνα 3.1.4.2

Η **εξαγωγή λίστα** με τους εγγεγραμμένους φοιτητές στην τάξη σας γίνεται από την ένδειξη “**Κατέβασμα λίστας**” σε μορφή αρχείου .xlsx (Εικόνα 3.1.4.3).



← Μαθήματα και Τάξεις

ΔΜ5 - Δοκιμαστικό Μάθημα 5 2020-2021 Εαρινό

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος Αξιολόγηση **Φοιτητές** Βαθμολογίες Γεγονότα

Εγγεγραμμένοι Φοιτητές Επικοινωνία με όλους **Κατέβασμα λίστας**

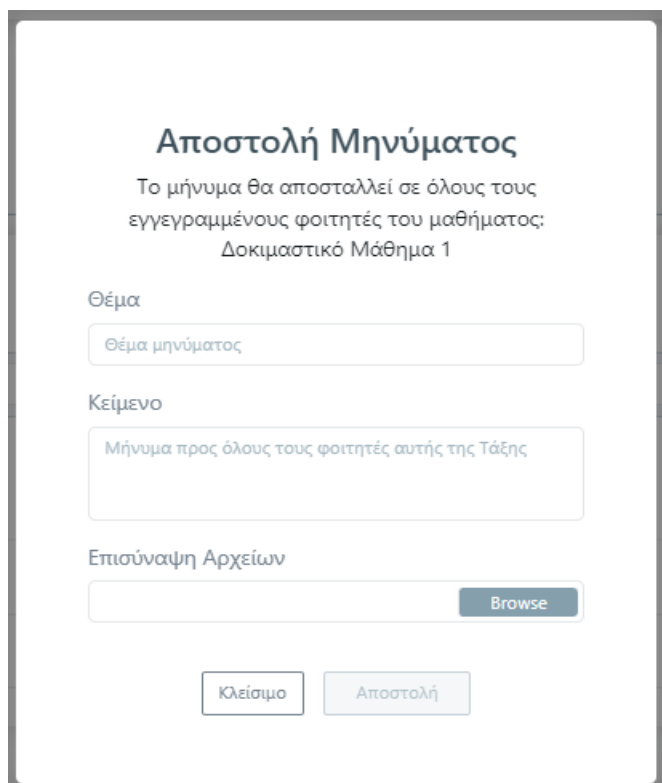
Τμήμα τάξης --- Αναζήτηση Όνομα, Επίθετο, ΑΕΜ κτλ...

1 Φοιτητής

Όνομα	ΑΕΜ	Εξάμηνο	Τμήμα	Τύπος	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος	Απουσίες	
ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΕΝΑ	1	10	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	Κανονική	0	Επικοινωνία

Εικόνα 3.1.4.3

Η επικοινωνία με τους φοιτητές της τάξης γίνεται μαζικά ή μεμονωμένα. Μαζικά από την ένδειξη **“Επικοινωνία με όλους”** (Εικόνα 3.1.4.4).



Αποστολή Μηνύματος

Το μήνυμα θα αποσταλλεί σε όλους τους εγγεγραμμένους φοιτητές του μαθήματος:
Δοκιμαστικό Μάθημα 1

Θέμα

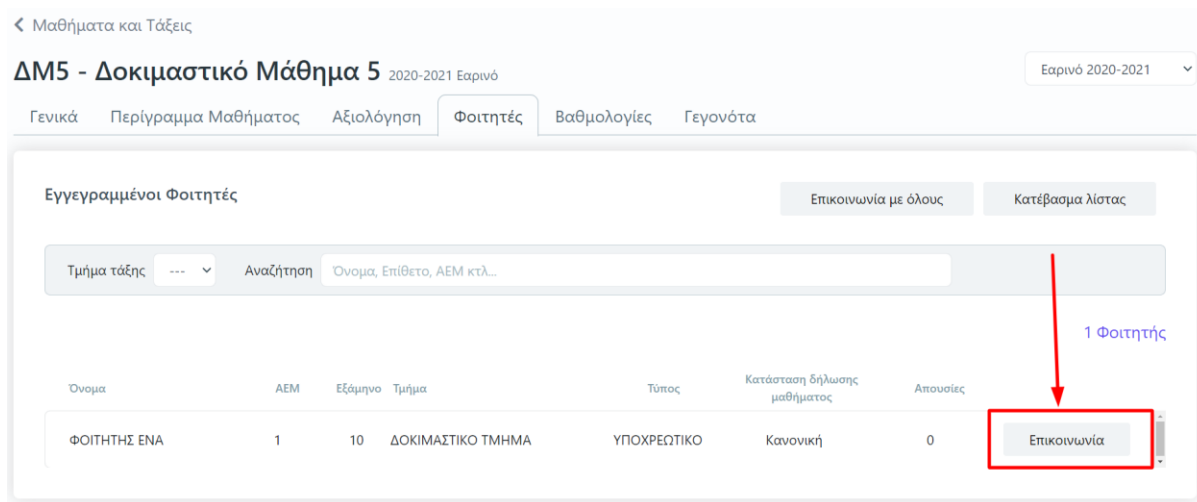
Κείμενο

Επισύναψη Αρχείων
 Browse

Κλείσιμο Αποστολή

Εικόνα 3.1.4.4

Μεμονωμένα η επικοινωνία γίνεται από την αντίστοιχη ένδειξη από κάθε φοιτητή (Εικόνα 3.1.4.5).



Μαθήματα και Τάξεις

ΔΜ5 - Δοκιμαστικό Μάθημα 5 2020-2021 Εαρινό

Εαρινό 2020-2021

Γενικά Περίγραμμα Μαθήματος Αξιολόγηση Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

Εγγεγραμμένοι Φοιτητές

Επικοινωνία με όλους Κατέβασμα λίστας

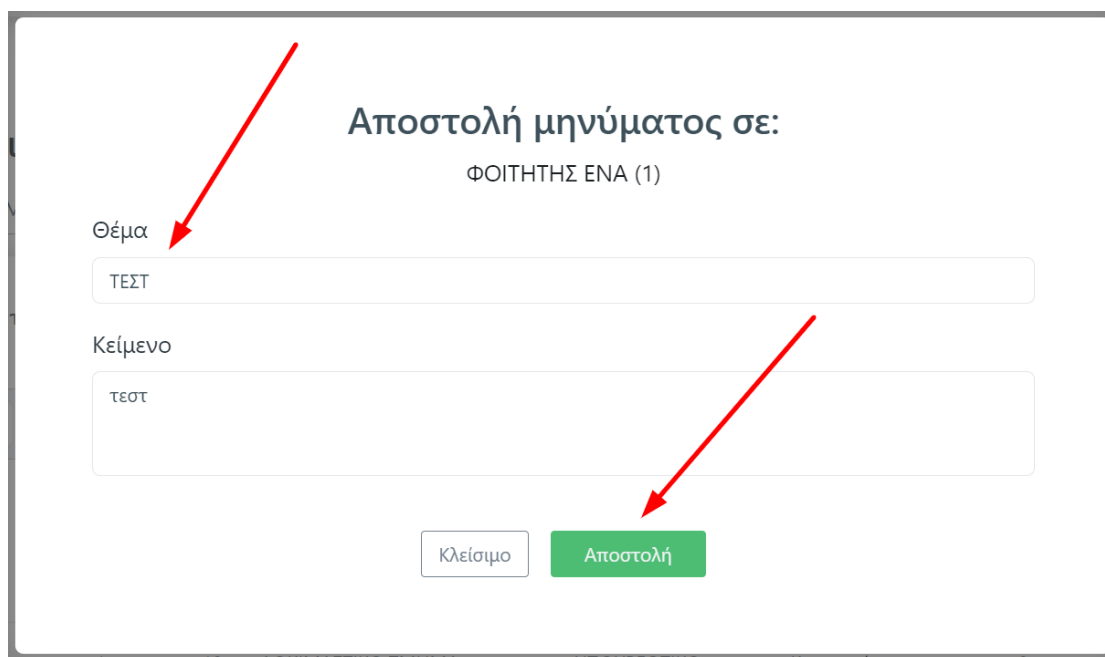
Τμήμα τάξης --- Αναζήτηση Όνομα, Επίθετο, ΑΕΜ κτλ...

Όνομα	ΑΕΜ	Εξάμηνο	Τμήμα	Τύπος	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος	Απουσίες	
ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΕΝΑ	1	10	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	Κανονική	0	Επικοινωνία

1 Φοιτητής

Εικόνα 3.1.4.5

Στο επόμενο παράθυρο γράφετε το μήνυμά σας και Αποστολή (Εικόνα 3.1.4.6).



Αποστολή μηνύματος σε:

ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΕΝΑ (1)

Θέμα

ΤΕΣΤ

Κείμενο

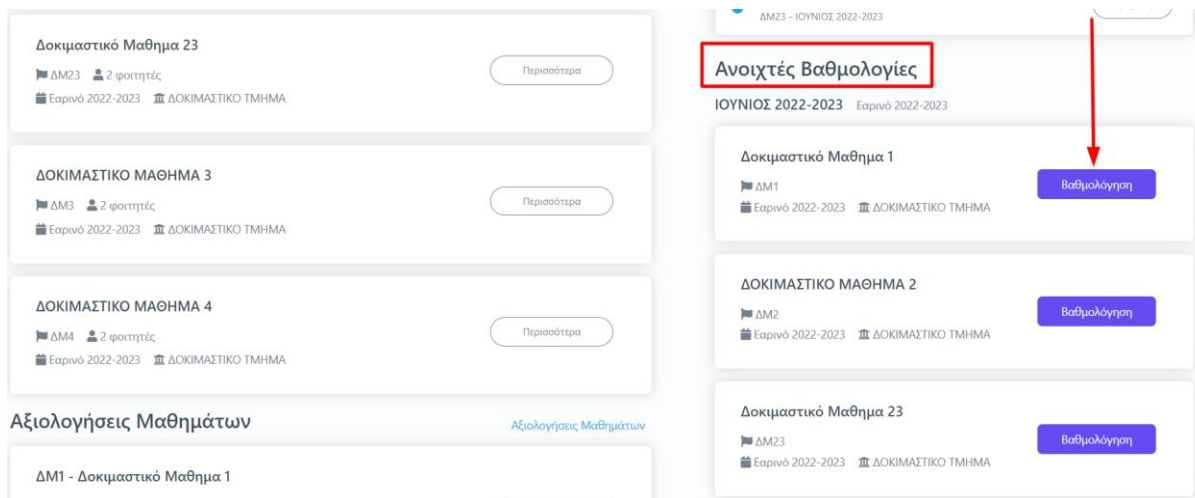
ΤΕΣΤ

Κλείσιμο Αποστολή

Εικόνα 3.1.4.6

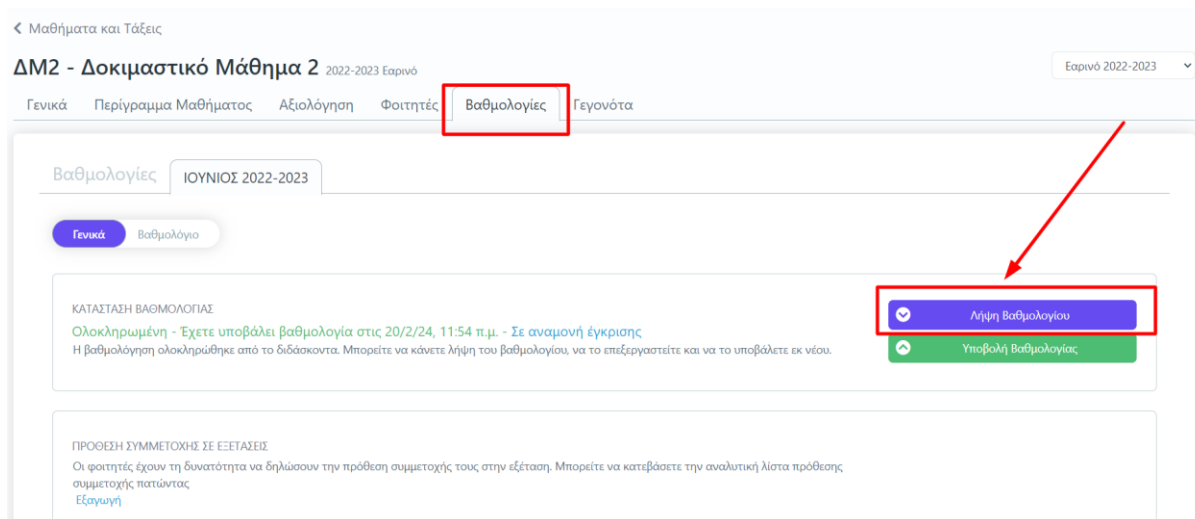
3.1.5 ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ

Για την υποβολή βαθμολογίου επιλέγετε από τον **Πίνακα Ελέγχου** και την κατηγορία **“Ανοιχτές Βαθμολογίες”** την ένδειξη **“Βαθμολόγηση”** στο μάθημα που επιθυμείτε (Εικόνα 3.1.5.1).



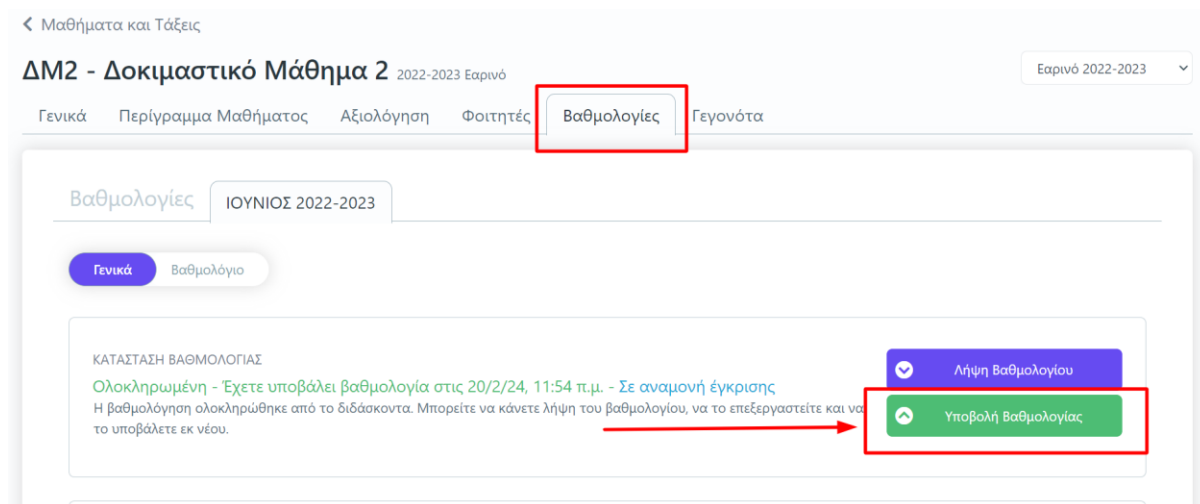
Εικόνα 3.1.5.1

Μεταφέρεστε στην καρτέλα **“Βαθμολογίες”** του μαθήματος από όπου επιλέγετε **“Λήψη Βαθμολογίου”** για να κατεβάσετε το βαθμολόγιο σε μορφή .xlsx (ή σε μορφή .csv) με τους εγγεγραμμένους φοιτητές στο μάθημα (Εικόνα 3.1.5.2).



Εικόνα 3.1.5.2

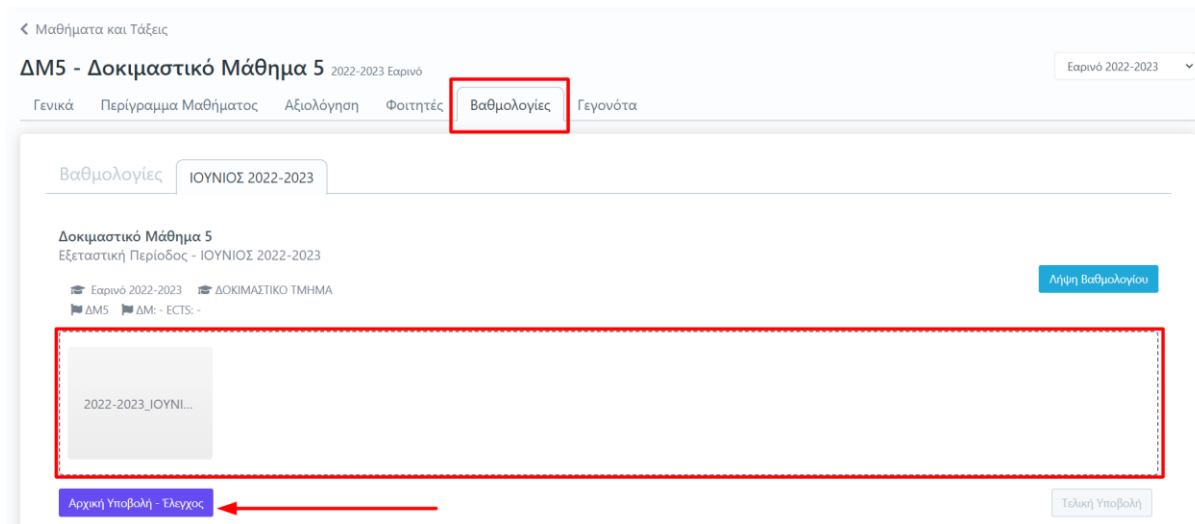
Επεξεργάζεστε το βαθμολόγιο, συμπληρώνοντας τους βαθμούς των φοιτητών, χωρίς να αλλάζετε τη μορφή του (π.χ. στήλες) και το αποθηκεύετε στον υπολογιστή σας. Στη συνέχεια, επιλέγετε **“Υποβολή Βαθμολογίας”** (Εικόνα 3.1.5.3).



Εικόνα 3.1.5.3

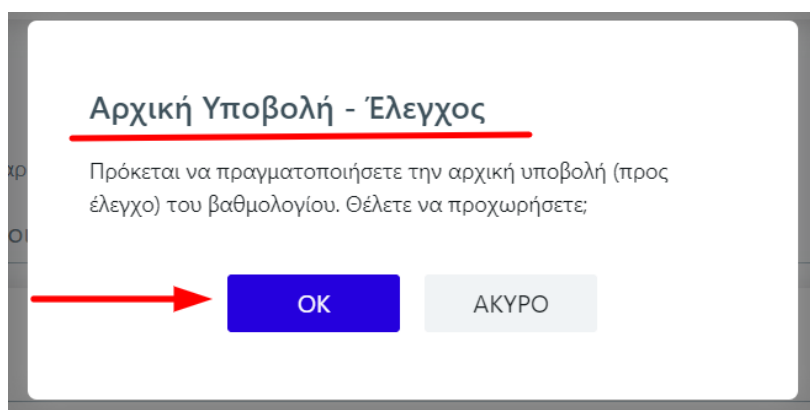
ΠΡΟΣΟΧΗ: Είναι σημαντικό να μην προβούμε σε αλλαγές στις γραμμές (εγγραφές) του αρχείου παρά μόνο σε ό,τι αφορά τη βαθμολογία. Δεν υπάρχει πρόβλημα αν αλλάξουμε την ταξινόμηση των γραμμών ή όνομα στο αρχείο.

Έπειτα, επιλέγοντας το πλαίσιο μέσα στις διακεκομμένες γραμμές “ανεβάζετε” το βαθμολογίο σας και πατάτε **“Αρχική Υποβολή-Έλεγχος”** (Εικόνα 3.1.5.4).



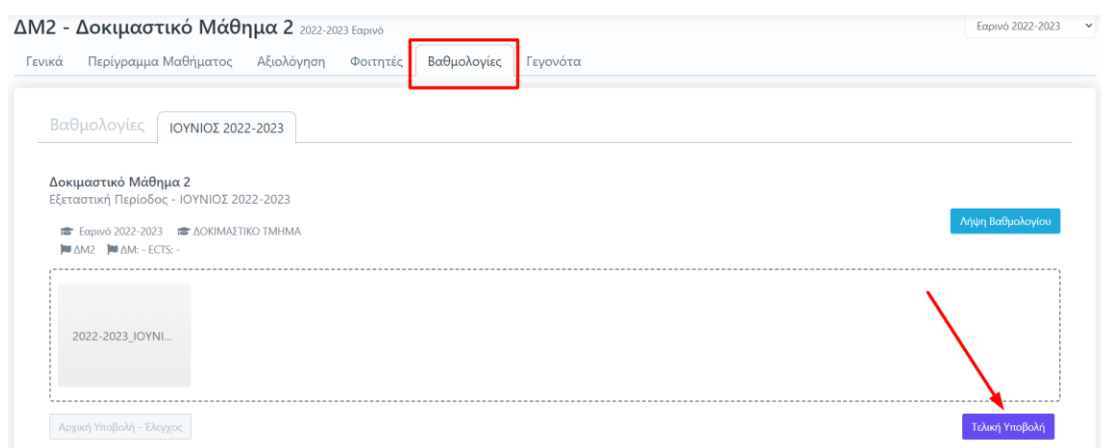
Εικόνα 3.1.5.4

Στο επόμενο παράθυρο επιλέγετε **OK**. Το βαθμολόγιο ελέγχεται για την ορθότητά του από την εφαρμογή και αναφέρονται πόσοι βαθμοί πρόκειται να ενημερωθούν με την υποβολή για να βεβαιωθείτε ότι θα αποσταλεί σωστό πλήθος βαθμών (Εικόνα 3.1.5.5).

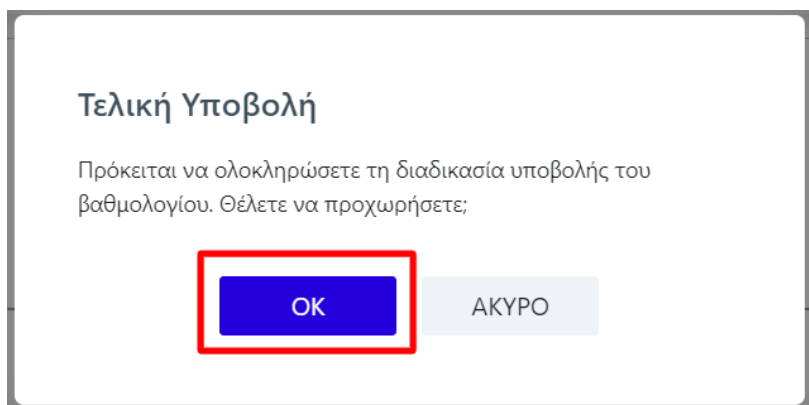


Εικόνα 3.1.5.5

Τέλος, επιλέγουμε **Τελική Υποβολή** και **OK** (Εικόνες 3.1.5.6 και 3.1.5.7).

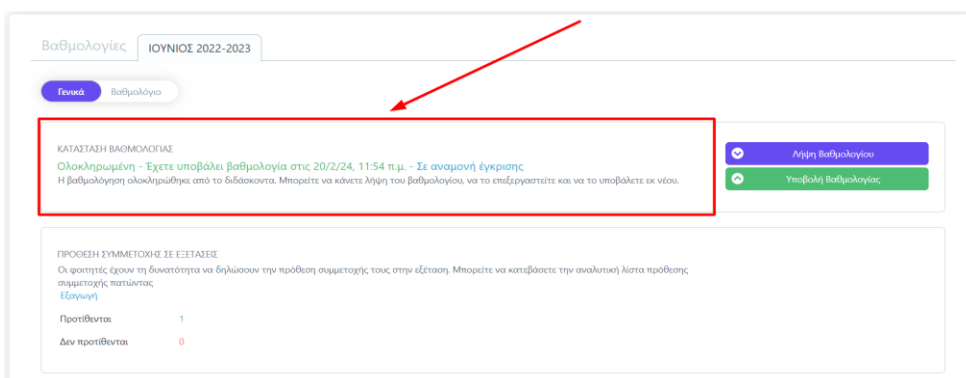


Εικόνα 3.1.5.6



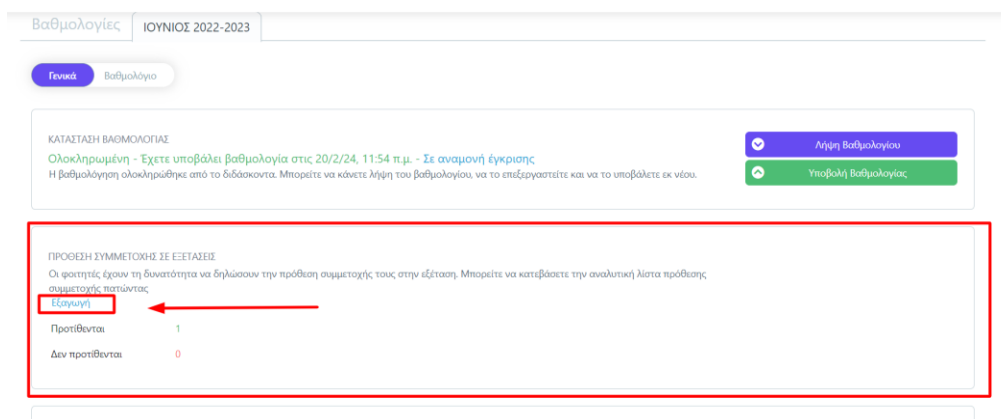
Εικόνα 3.1.5.7

Μετά την επιτυχή υποβολή του βαθμολογίου, η κατάσταση της βαθμολογίας γίνεται **Ολοκληρωμένη – Έχετε υποβάλλει βαθμολογία – Σε αναμονή έγκρισης** (η έγκριση του βαθμολογίου πραγματοποιείται από τη Γραμματεία του Τμήματός σας) (Εικόνα 3.1.5.8).



Εικόνα 3.1.5.8

Επίσης, από την ίδια καρτέλα, έχετε τη δυνατότητα να εξαγάγετε (αρχείο σε μορφή .xlsx) λίστα φοιτητών που έχουν δηλώσει την πρόθεσή τους να συμμετέχουν στις εξετάσεις (αφορά περιπτώσεις εξ αποστάσεως εξέτασης) αποδεχόμενοι τους όρους με τους οποίους πραγματοποιούνται (Εικόνα 3.1.5.9).



Εικόνα 3.1.5.9

Σχετικά με το παραγόμενο .xlsx αρχείο επισημαίνεται ότι:

Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα, στις εξ' αποστάσεως εξετάσεις, να δηλώσουν συμμετοχή σε ορισμένα ή σε όλα τα μαθήματα που έχουν δηλώσει κατά την έναρξη του εξαμήνου.

Επομένως, στο αρχείο .xlsx, για το μάθημα π.χ. "Α", θα συμπληρωθεί η στήλη "**Αποδοχή Όρων**" με: **true**, εάν **ο φοιτητής επιθυμεί τη συμμετοχή** στις εξετάσεις σε ένα τουλάχιστον από τα μαθήματα της δήλωσης εξαμήνου του ή **false**, εάν **ο φοιτητής δεν επιθυμεί να συμμετέχει** στις εξετάσεις για κανένα από τα διαθέσιμα μαθήματα και η στήλη "**Συμμετοχή**" με: **true**, εάν **ο φοιτητής δηλώσει συμμετοχή** στο μάθημα "Α" ή **false**, εάν **ο φοιτητής δεν δηλώσει συμμετοχή** στο μάθημα "Α".

Επίσης, από την ίδια καρτέλα υπάρχει δυνατότητα επικοινωνίας με τους φοιτητές της τάξης του μαθήματος από την ένδειξη "**Επικοινωνία**" καθώς και προβολής **ιστορικού υποβολών** βαθμολογιών, όπου μπορείτε να δείτε κάθε φορά τους βαθμούς που υποβάλατε από το αρχείο excel, καθώς επίσης, ποιος υπέγραψε το συγκεκριμένο βαθμολόγιο σε περίπτωση συνδιδασκαλίας (αφορά τη δυνατότητα αποστολής ψηφιακά υπογεγραμμένου βαθμολογίου) (Εικόνα 3.1.5.10).

ΠΡΟΘΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να δηλώσουν την πρόθεση συμμετοχής τους στην εξέταση. Μπορείτε να κατεβάσετε την αναλυτική λίστα πρόθεσης συμμετοχής πατώντας [Εξαγωγή](#)

Προτίθενται 1

Δεν προτίθενται 0

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Μπορείτε να στείλετε μήνυμα σε όλους τους φοιτητές που μπορούν να συμμετέχουν στην εξέταση

Επικοινωνία

Στατιστικά Εξέτασης

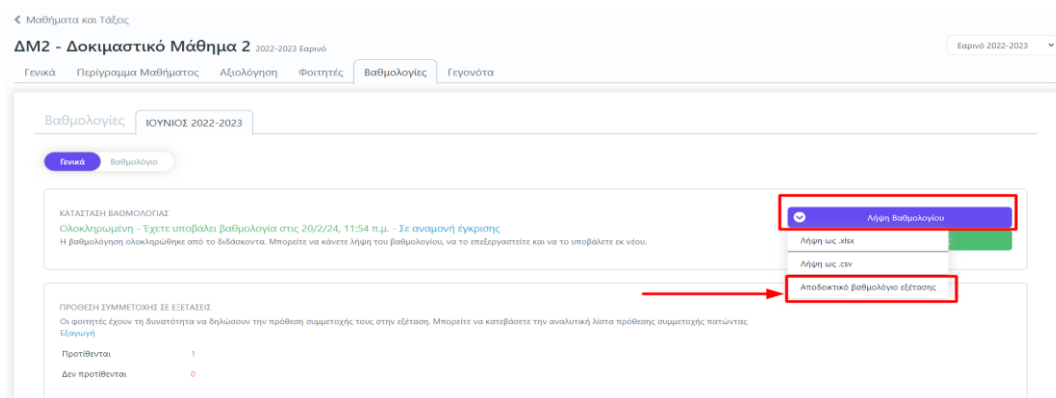
Εξεταστική	1 εγγεγραμμένοι
Βαθμολογημένοι	0
Επιτυχόντες	0

Ιστορικό υποβολών

Ημερομηνία Υποβολής	Χρήστης	Μοναδικός Αρ. Ελέγχου
20/2/24, 11:54 π.μ. (Σε αναμονή έγκρισης)	Δοκιμαστικός Καθηγητής (εγώ)	Gmh79CSH3qg0CTCaOL2gW8/Bg=
20/2/24, 11:52 π.μ. (Σε αναμονή έγκρισης)	Δοκιμαστικός Καθηγητής (εγώ)	zzzn5Qnio6QcljR5ceziMdHzY=
23/5/23, 2:44 μ.μ. (Εγκρίθηκε)	Δοκιμαστικός Καθηγητής (εγώ)	Mnhg9hh2yb5bfbAgkYCuE6jonZ0=

Εικόνα 3.1.5.10

Μετά την οριστική υποβολή του βαθμολογίου μπορείτε να κατεβάσετε **αποδεικτικό βαθμολόγιο εξέτασης** από την ένδειξη "**Λήψη βαθμολογίου**" (Εικόνα 3.1.5.11).



Εικόνα 3.1.5.11

Μπορείτε να κάνετε διορθώσεις στα βαθμολόγια όλο το διάστημα που η κατάσταση της εξέτασης είναι ανοιχτή. Η διαδικασία είναι ίδια, όπως περιγράφεται παραπάνω.

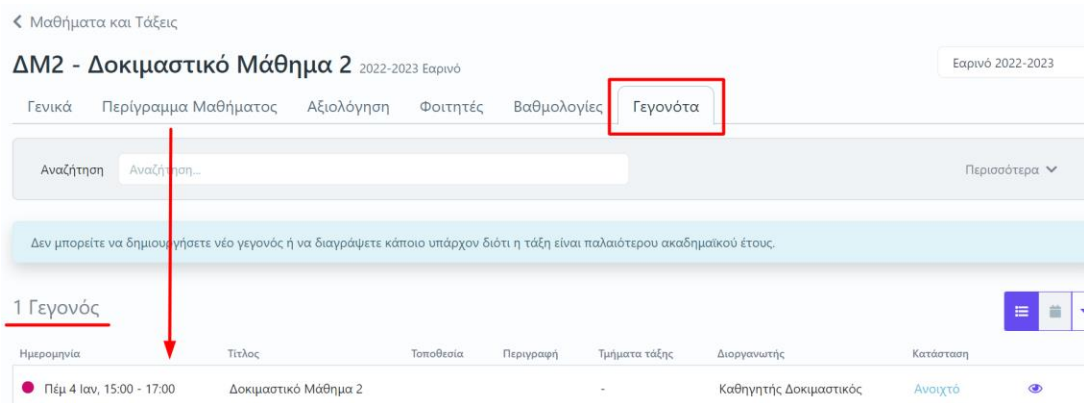
Η διαγραφή βαθμού γίνεται με παύλα (-).

Κάθε φορά, στο ιστορικό υποβολών εμφανίζεται νέο αποδεικτικό Βαθμολογίας το οποίο περιέχει **μόνο** τα ονόματα φοιτητών των οποίων άλλαξε ο βαθμός. Τα στατιστικά του μαθήματος δημιουργούνται εκ νέου με τα νέα δεδομένα.

Παράλληλα μπορείτε να κάνετε προβολή όλων των εξετάσεων των μαθημάτων σας από το **“Ιστορικό εξετάσεων”**.

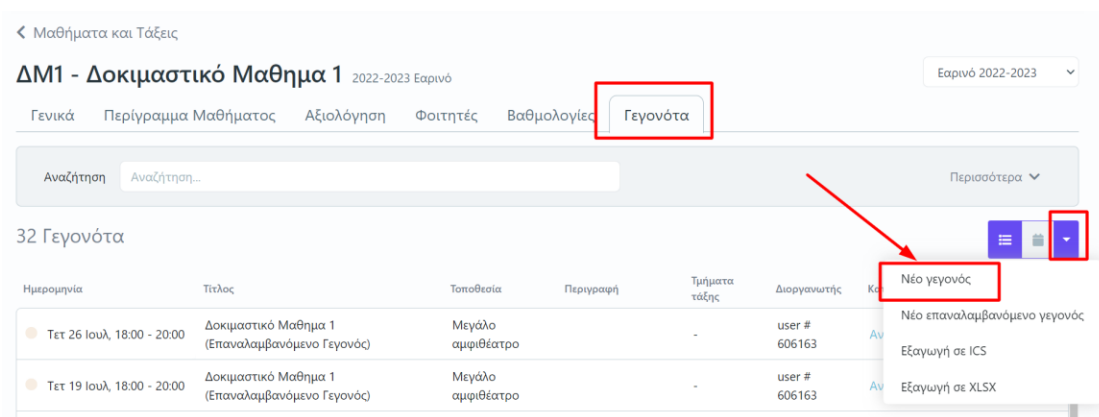
3.1.6 ΓΕΓΟΝΟΤΑ

Μέσα από την καρτέλα **“Γεγονότα”** μπορείτε να δημιουργήσετε γεγονότα και να καταχωρίσετε τις απουσίες των φοιτητών της τάξης σας (Εικόνα 3.1.6.1).



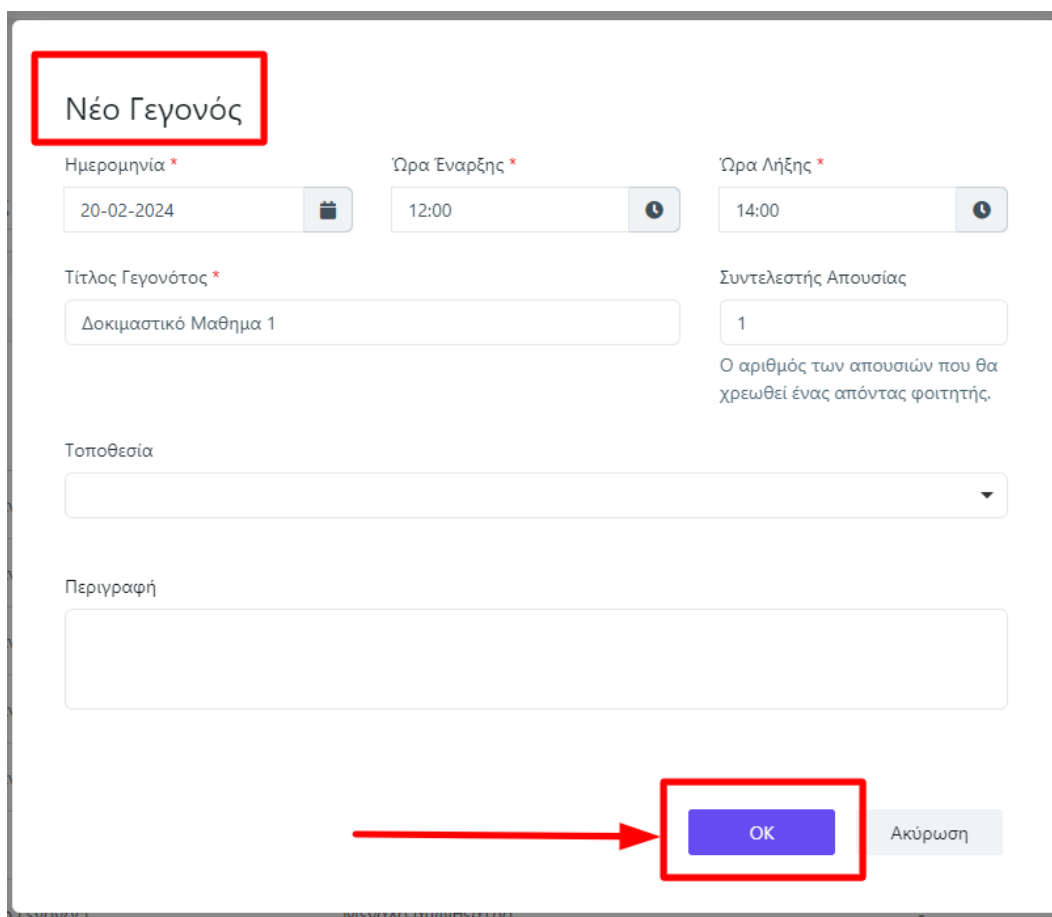
Εικόνα 3.1.6.1

Για τη δημιουργία ενός νέου γεγονότος, επιλέγετε από το μενού στα δεξιά **“Νέο γεγονός”** (Εικόνα 3.1.6.2).



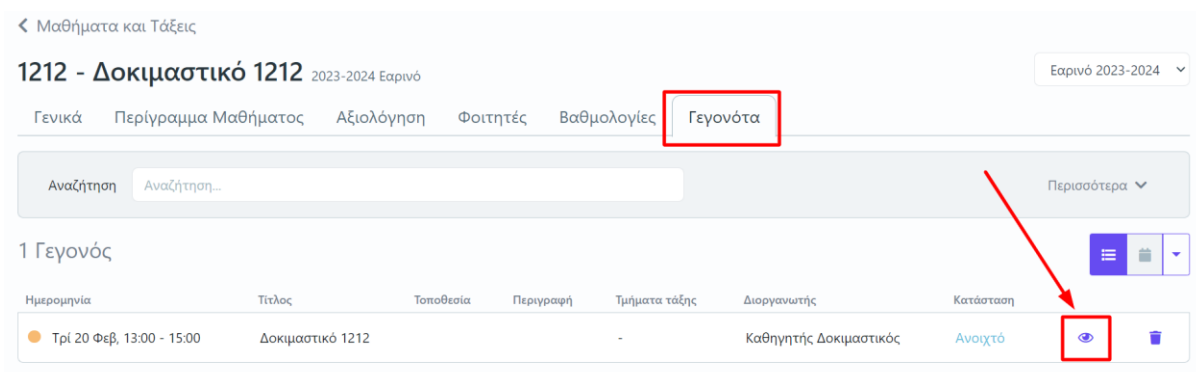
Εικόνα 3.1.6.2

Στο επόμενο παράθυρο συμπληρώνετε τα στοιχεία του γεγονότος και στη συνέχεια πατάτε **OK** (Εικόνα 3.1.6.3).



Εικόνα 3.1.6.3

Κάνετε προβολή του γεγονότος από το εικονίδιο με το μάτاک  (Εικόνα 3.1.6.4)

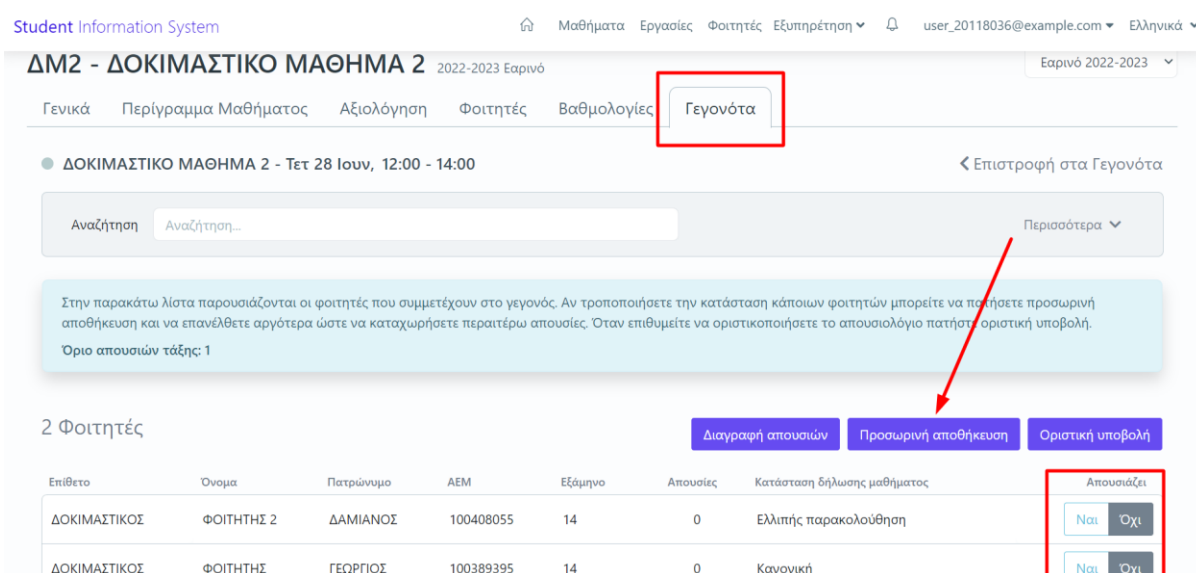


1 Γεγονός

Ημερομηνία	Τίτλος	Τοποθεσία	Περιγραφή	Τμήματα τάξης	Διοργανωτής	Κατάσταση
Τρί 20 Φεβ, 13:00 - 15:00	Δοκιμαστικό 1212			-	Καθηγητής Δοκιμαστικός	Ανοιχτό 

Εικόνα 3.1.6.4

Μέσα στο γεγονός εμφανίζονται οι φοιτητές που συμμετέχουν σε αυτό (εγγεγραμμένοι φοιτητές της τάξης). Στη στήλη **“Απουσιάζει”** ορίζετε **Ναι/Όχι** σε κάθε φοιτητή και στη συνέχεια **“Προσωρινή αποθήκευση”** (Εικόνα 3.1.6.5).



2 Φοιτητές

Επίθετο	Όνομα	Πατρώνυμο	AEM	Εξάμηνο	Απουσίες	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος	Απουσιάζει
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ 2	ΔΑΜΙΑΝΟΣ	100408055	14	0	Ελλιπής παρακολούθηση	Ναι Όχι
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	100389395	14	0	Κανονική	Ναι Όχι

Εικόνα 3.1.6.5

Μετά την **προσωρινή αποθήκευση** εμφανίζονται οι **απουσίες** για κάθε φοιτητή στην αντίστοιχη στήλη, ενώ αλλάζει και η **κατάσταση δήλωσης μαθήματος** (Εικόνα 3.1.6.6).

ΔΜ2 - ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑ 2 2022-2023 Εαρινό

Γενικά Περίγραμμα Μαθήματος Αξιολόγηση Φοιτητές Βαθμολογίες **Γεγονότα**

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑ 2 - Τετ 28 Ιουν, 12:00 - 14:00

Αναζήτηση Αναζήτηση... Περισσότερα ▾

Στην παρακάτω λίστα παρουσιάζονται οι φοιτητές που συμμετέχουν στο γεγονός. Αν τροποποιήσετε την κατάσταση κάποιων φοιτητών μπορείτε να πατήσετε προσωρινή αποθήκευση και να επανέλθετε αργότερα ώστε να καταχωρήσετε περαιτέρω απουσίες. Όταν επιθυμείτε να οριστικοποιήσετε το απουσιολόγιο πατήστε οριστική υποβολή.
Όριο απουσιών τάξης: 1

2 Φοιτητές

Διαγραφή απουσιών Προσωρινή αποθήκευση **Οριστική υποβολή**

Επίθετο	Όνομα	Πατρώνυμο	AEM	Εξάμηνο	Απουσίες	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος	Απουσιάζει
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ 2	ΔΑΜΙΑΝΟΣ	100408055	14	1	Ελλιπής παρακολούθηση	Ναι Όχι
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	100389395	14	1	Κανονική	Ναι Όχι

Εικόνα 3.1.6.6

Όταν επιθυμείτε να οριστικοποιήσετε το απουσιολόγιο πατάτε “**Οριστική υποβολή**” (Εικόνα 3.1.6.7).

ΔΜ4 - ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑ 4 2022-2023 Εαρινό

Γενικά Περίγραμμα Μαθήματος Αξιολόγηση Φοιτητές Βαθμολογίες **Γεγονότα**

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑ 4 - Δευ 2 Ιαν, 14:00 - 16:00

Αναζήτηση Αναζήτηση... Περισσότερα ▾

Στην παρακάτω λίστα παρουσιάζονται οι φοιτητές που συμμετέχουν στο γεγονός. Αν τροποποιήσετε την κατάσταση κάποιων φοιτητών μπορείτε να πατήσετε προσωρινή αποθήκευση και να επανέλθετε αργότερα ώστε να καταχωρήσετε περαιτέρω απουσίες. Όταν επιθυμείτε να οριστικοποιήσετε το απουσιολόγιο πατήστε οριστική υποβολή.

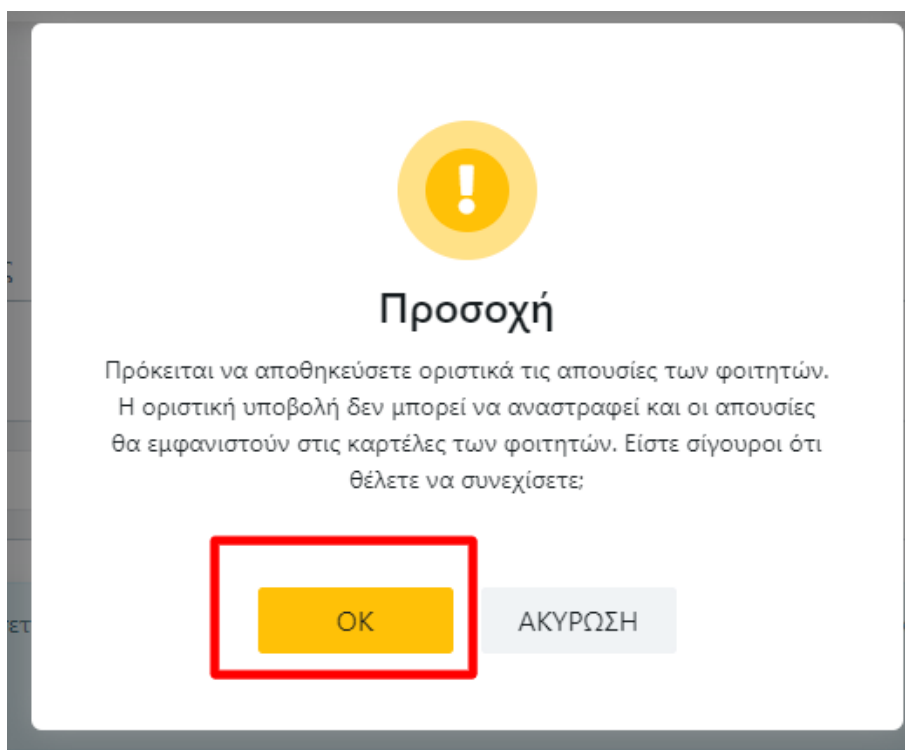
1 Φοιτητής

Διαγραφή απουσιών Προσωρινή αποθήκευση **Οριστική υποβολή**

Επίθετο	Όνομα	Πατρώνυμο	AEM	Εξάμηνο	Απουσίες	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος	Απουσιάζει
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	100389395	14	0	Ελλιπής παρακολούθηση	Ναι Όχι

Εικόνα 3.1.6.7

Επιλέγεται **ΟΚ** στο επόμενο παράθυρο (Εικόνα 3.1.6.8).



Εικόνα 3.1.6.8

Διαθέσιμος είναι ο πίνακας κριτηρίων από όπου μπορείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση φοιτητών, βάσει κριτηρίων (Εικόνα 3.1.6.9).

ΔΜ10 - Δοκιμαστικό Μάθημα 10 2023-2024 Εαρινό Εαρινό 2023-2024

Γενικά Περιγραφή Μαθήματος Αξιολόγηση Φοιτητές Βαθμολογίες Γεγονότα

● Δοκιμαστικό Μάθημα 10 - Τρί 20 Φεβ, 12:00 - 14:00 Επιστροφή στα Γεγονότα

Επώνυμο

Όνομα

AEM

Κατάσταση δήλωσης μαθήματος

<Επιλέξτε μια αναζήτηση>

Αποθήκευση αναζήτησης

Αναζήτηση

Λιγότερα

Παρακάτω βλέπετε την τελική κατάσταση του αποουσιολογίου/παρουσιολογίου. Δεν μπορείτε να κάνετε περαιτέρω αλλαγές διότι το γεγονός δεν είναι ανοιχτό ή η τάξη είναι παλαιότερου ακαδημαϊκού έτους.
Όριο απουσιών τάξης 1

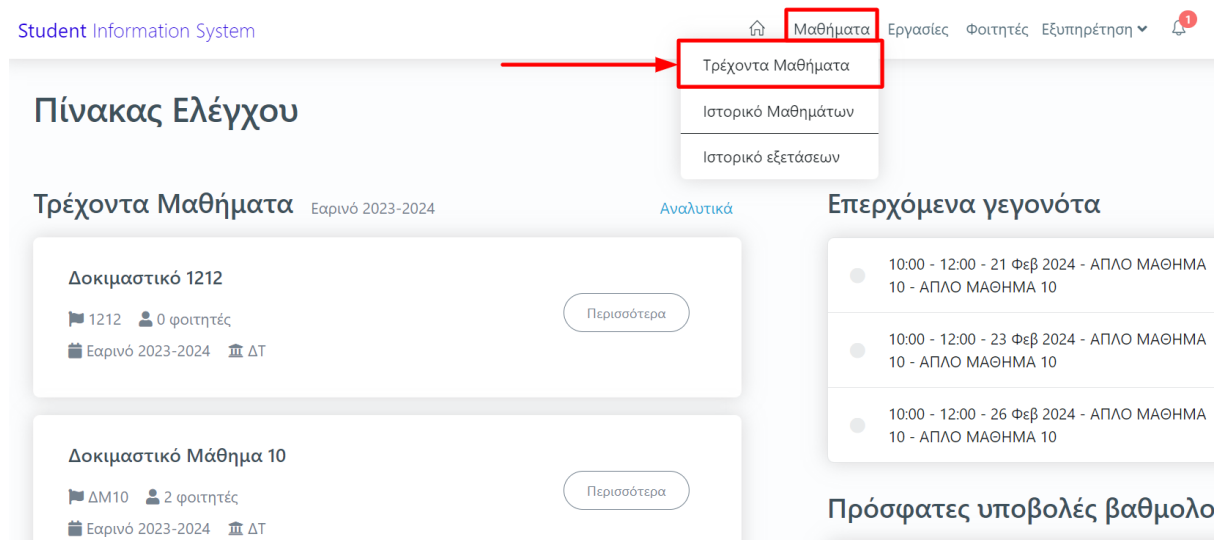
2 Φοιτητές

Επίθετο	Όνομα	Πατρώνυμο	AEM	Εξάμηνο	Απουσίες	Κατάσταση δήλωσης μαθήματος
ANNA	ANNA	τεσιδης	12	3	1	Κανονική
ΙΑΝΟΥΑΡ	ΙΑΝΟΥΑΡ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	13	10	0	Κανονική

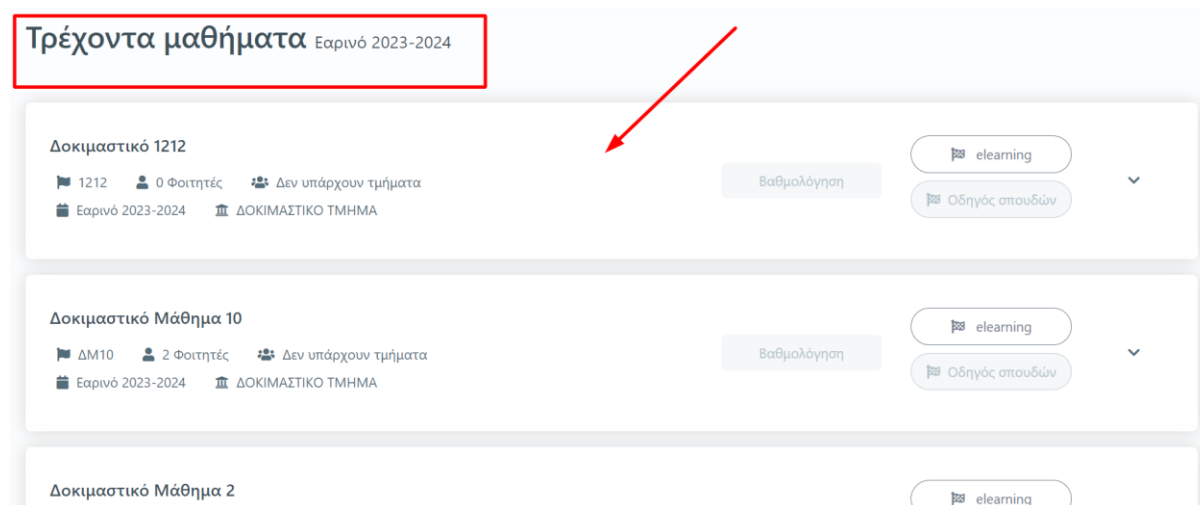
Εικόνα 3.1.6.9

3.1.7 ΤΡΕΧΟΝΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Από την ενότητα **Μαθήματα** και τα **Τρέχοντα Μαθήματα** μπορείτε να δείτε τις τάξεις των μαθημάτων σας για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος και εξάμηνο (Εικόνες 3.1.7.1 και 3.1.7.2).

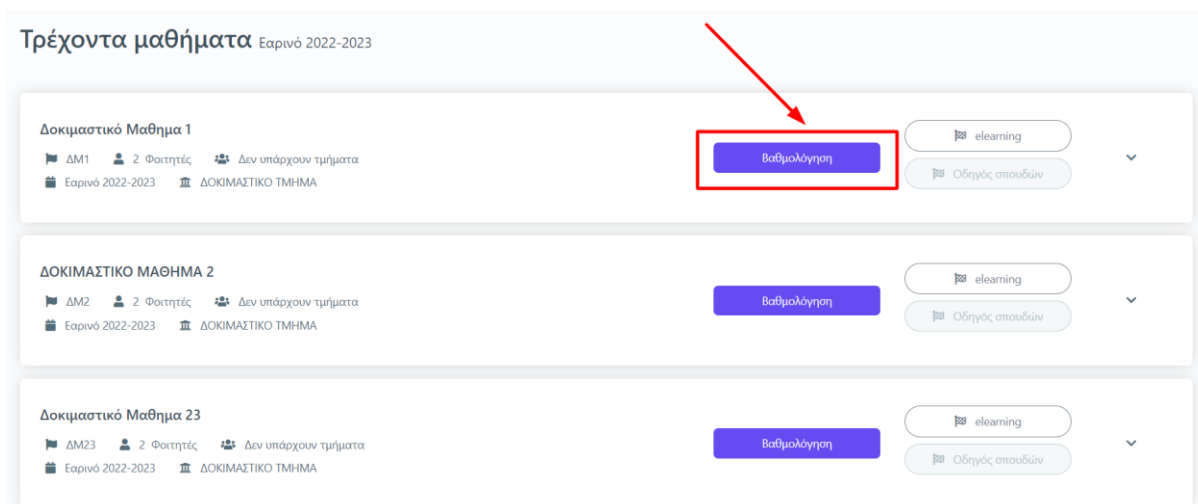


Εικόνα 3.1.7.1



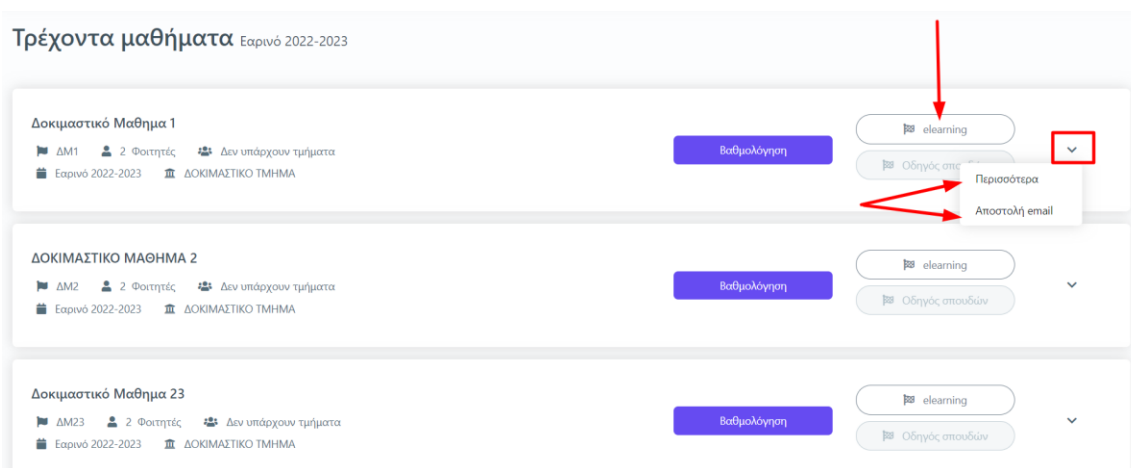
Εικόνα 3.1.7.2

Αν υπάρχει δημιουργημένη εξέταση και ανοιχτό βαθμολόγιο για μάθημα τότε η ένδειξη **“Βαθμολόγηση”** είναι ενεργοποιημένη από όπου γίνεται η υποβολή βαθμολογιών, όπως παρουσιάζεται στην ενότητα **“Βαθμολογίες”** (Εικόνα 3.1.7.3).



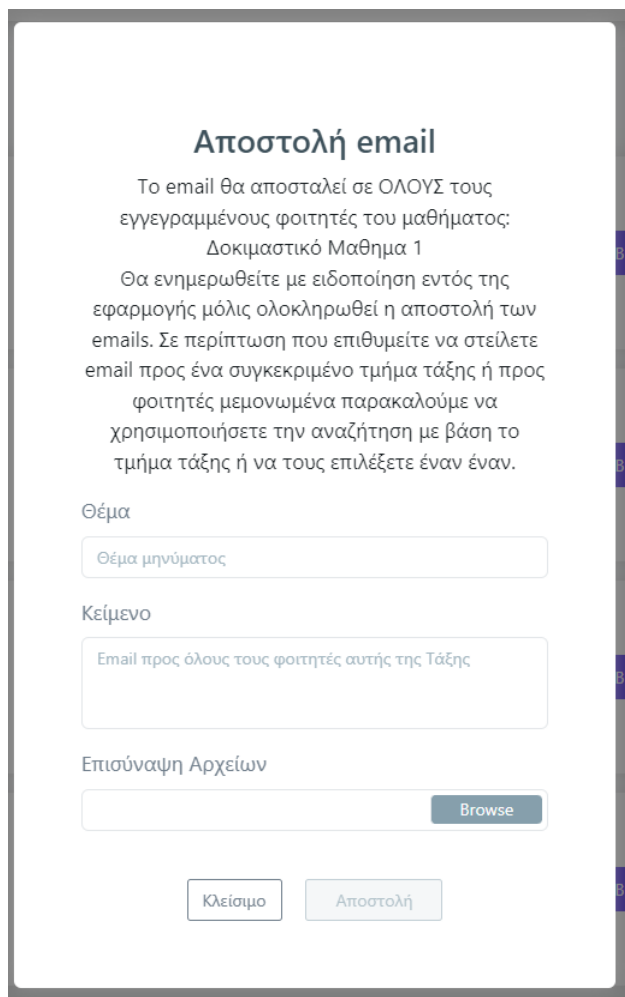
Εικόνα 3.1.7.3

Ο σύνδεσμος **“elearning”** σας οδηγεί στην πλατφόρμα **eclass**, ενώ το σήμα με το βελάκι  προσφέρει τις επιλογές για προβολή περισσότερων στοιχείων του μαθήματος από όπου μπορείτε να δείτε όλες τις καρτέλες του από το κουμπί **“Περισσότερα”** και επικοινωνίας με όλους τους φοιτητές που είναι εγγεγραμμένοι στο μάθημα από το κουμπί **“Αποστολή email”** (Εικόνα 3.1.7.4).



Εικόνα 3.1.7.4

Στο επόμενο παράθυρο συμπληρώνετε το μήνυμα που επιθυμείτε να αποστείλετε και τέλος **“Αποστολή”**. Το παράθυρο αυτό προσφέρει τη δυνατότητα και για επισύναψη αρχείου (Εικόνα 3.1.7.5).



The screenshot shows a web form titled "Αποστολή email". The form contains the following elements:

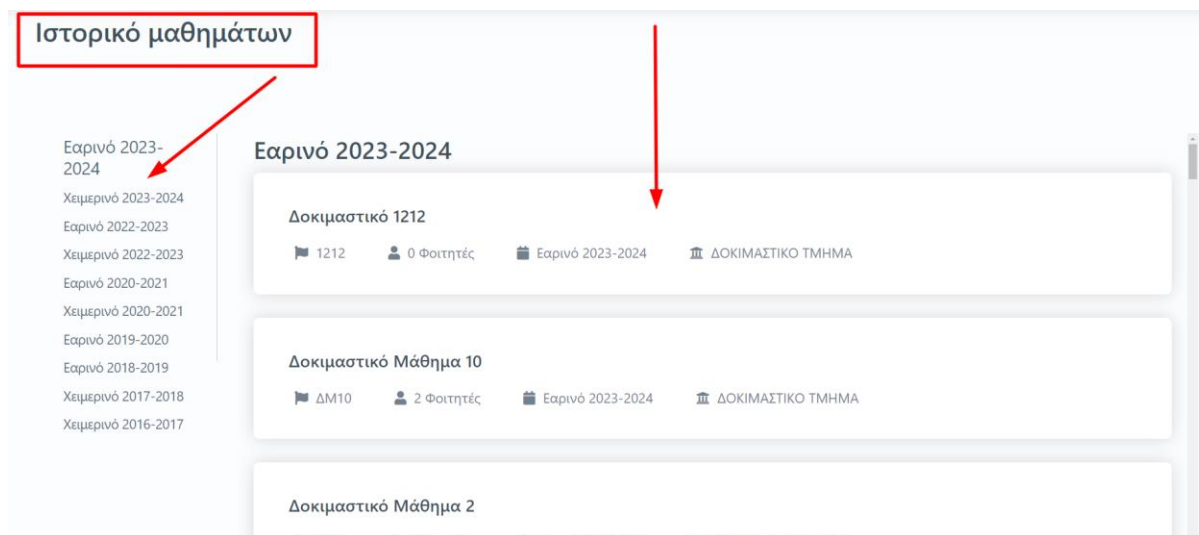
- Title:** Αποστολή email
- Text:** Το email θα αποσταλεί σε ΟΛΟΥΣ τους εγγεγραμμένους φοιτητές του μαθήματος: Δοκιμαστικό Μαθημα 1
- Text:** Θα ενημερωθείτε με ειδοποίηση εντός της εφαρμογής μόλις ολοκληρωθεί η αποστολή των emails. Σε περίπτωση που επιθυμείτε να στείλετε email προς ένα συγκεκριμένο τμήμα τάξης ή προς φοιτητές μεμονωμένα παρακαλούμε να χρησιμοποιήσετε την αναζήτηση με βάση το τμήμα τάξης ή να τους επιλέξετε έναν έναν.
- Form Fields:**
 - Θέμα:** A text input field with the placeholder "Θέμα μηνύματος".
 - Κείμενο:** A larger text area with the placeholder "Email προς όλους τους φοιτητές αυτής της Τάξης".
 - Επισύναψη Αρχείων:** A text input field with a "Browse" button next to it.
- Buttons:** At the bottom, there are two buttons: "Κλείσιμο" (Close) and "Αποστολή" (Send).

Εικόνα 3.1.7.5

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που δεν εμφανίζονται στο Dashboard της εφαρμογής οι τάξεις των μαθημάτων σας που διδάσκετε σε συγκεκριμένη ακαδημαϊκή περίοδο, θα πρέπει να επικοινωνήσετε με τη Γραμματεία του Τμήματός σας, ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

3.1.8 ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Από το **“Ιστορικό Μαθημάτων”** μπορείτε να δείτε όλες τις τάξεις των μαθημάτων σας ανά ακαδημαϊκό έτος και περίοδο π.χ. Εαρινό 2022-2023, ενώ μπορείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση από αριστερά, επιλέγοντας την επιθυμητή χρονική αναφορά και να δείτε τις τάξεις των μαθημάτων σας και πληροφορίες σχετικά με αυτές (Εικόνα 3.1.8.1).

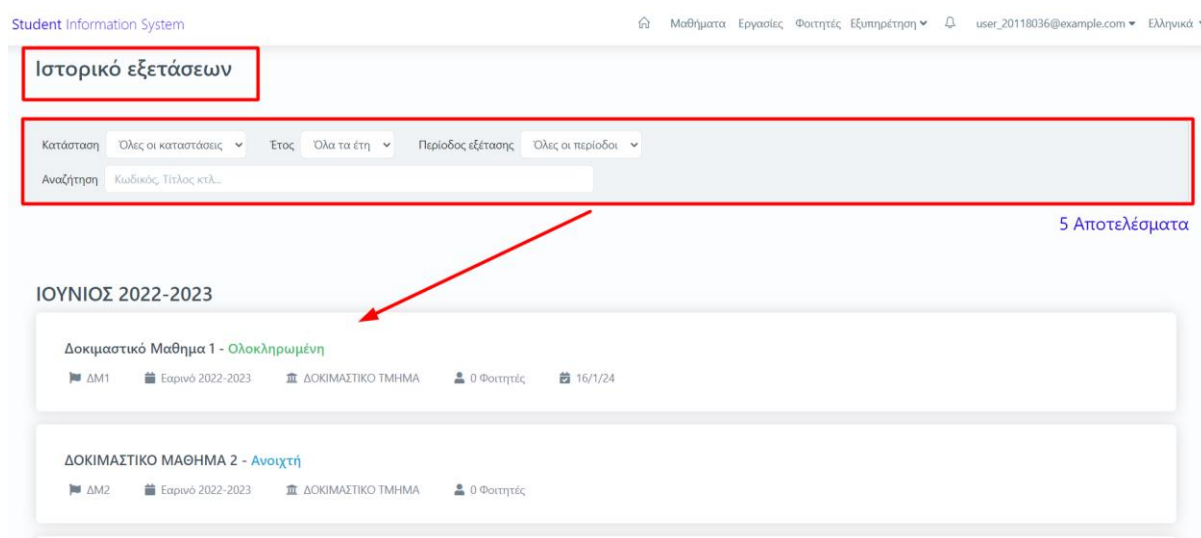


Εικόνα 3.1.8.1

3.1.9 ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Το “**Ιστορικό εξετάσεων**” περιλαμβάνει όλες τις εξετάσεις των μαθημάτων σας ανά ακαδημαϊκό έτος και εξάμηνο. Μπορείτε να κάνετε αναζήτηση αυτών και επιλέγοντας την εξέταση, που επιθυμείτε” να μεταφερθείτε στην καρτέλα “**Βαθμολογίες**” του μαθήματος για να κάνετε προβολή του βαθμολογίου (Εικόνα 3.1.9.1). Η υποβολή βαθμολογίου περιγράφεται στην υποενότητα “**Βαθμολογίες**”.

Εικόνα 3.1.9.1



3.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Από την ενότητα “Εργασίες” μπορείτε να δείτε τις τρέχουσες και τις ολοκληρωμένες εργασίες των φοιτητών στις οποίες έχετε οριστεί υπεύθυνοι καθώς και τους βαθμούς τους (Εικόνα 3.2.1). Οι εργασίες καταχωρίζονται στο φοιτητολόγιο από τις Γραμματείες και εμφανίζονται δυναμικά στο περιβάλλον του διδάσκοντα.

Student Information System

Μαθήματα Εργασίες Φοιτητές Εξυπηρέτηση

Τρέχουσες
Ολοκληρωμένες

Πίνακας Ελέγχου

Τρέχοντα Μαθήματα Εαρινό 2023-2024 Αναλυτικά

Δοκιμαστικό 1212
1212 0 φοιτητές
Εαρινό 2023-2024 ΔΤ

Δοκιμαστικό Μάθημα 10

Επερχόμενα γεγονότα

- 10:00 - 12:00 - 21 Φεβ 2024 - ΑΠΛΟ ΜΑΘΗΜΑ 10 - ΑΠΛΟ ΜΑΘΗΜΑ 10
- 10:00 - 12:00 - 23 Φεβ 2024 - ΑΠΛΟ ΜΑΘΗΜΑ 10 - ΑΠΛΟ ΜΑΘΗΜΑ 10
- 10:00 - 12:00 - 26 Φεβ 2024 - ΑΠΛΟ ΜΑΘΗΜΑ 10 - ΑΠΛΟ ΜΑΘΗΜΑ 10

Εικόνα 3.2.1

3.2.1 ΤΡΕΧΟΥΣΕΣ

Στις τρέχουσες εργασίες μπορείτε να δείτε τις εργασίες των φοιτητών που βρίσκονται σε εξέλιξη (Εικόνα 3.2.1.1).

Δοκιμαστική εργασία 1
Διπλωματική Εργασία
ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΔΥΟ ΑΕΜ : 2

Βαθμός

ΕΡΓΑΣΙΑ 1

Πτυχιακή Εργασία

ΕΡΓΑΣΙΑ 1	Βαθμός
ΤΕΣΤ ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΑΕΜ : 7777	8
ΠΕΝΤΕ ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΑΕΜ : 9	5.5
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΑΕΜ : 5	10

Εικόνα 3.2.1.1

3.2.2. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ

Στις ολοκληρωμένες εργασίες δίνεται η δυνατότητα αναζήτησής τους ανά ακαδημαϊκό έτος από αριστερά. Επιλέγοντας το έτος, που επιθυμείτε, μπορείτε να κάνετε προβολή των ολοκληρωμένων εργασιών κατά το έτος αναφοράς (Εικόνα 3.2.2.1).

Ολοκληρωμένες Εργασίες

2023-2024

2023-2024

test1

Πτυχιακή Εργασία

TEST12 TEST1 AEM : 11

Βαθμός 9

Εικόνα 3.2.2.1

3.3 ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Η ενότητα **Φοιτητές** περιλαμβάνει τις υποενότητες **Αναζήτηση φοιτητών** και **Φοιτητές υπό επίβλεψη** (Εικόνα 3.3.1).

Student Information System

Μαθήματα Εργασίες **Φοιτητές** Εξυπηρέτηση user_20118036@example.com Ελληνικά

Πίνακας Ελέγχου

Τρέχοντα Μαθήματα Εαρινό 2022-2023

Αναλυτικά

Δοκιμαστικό Μαθήμα 1

ΔΜ1 2 φοιτητές

Εαρινό 2022-2023 ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Περισσότερα

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑ 2

ΔΜ2 2 φοιτητές

Εαρινό 2022-2023 ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Περισσότερα

Επερχόμενα γεγονότα

Δεν βρέθηκαν επερχόμενα γεγονότα.

Πρόσφατες υποβολές βαθμολογιών

16/1/24, 3:38 μ.μ. - Δοκιμαστικό Μαθήμα 1
ΔΜ1 - ΙΟΥΝΙΟΣ 2022-2023

Προβολή

16/1/24, 3:31 μ.μ. - Δοκιμαστικό Μαθήμα 1
ΔΜ1 - ΙΟΥΝΙΟΣ 2022-2023

Προβολή

30/6/23, 5:28 μ.μ. - Δοκιμαστικό Μαθήμα 23
ΔΜ23 - ΙΟΥΝΙΟΣ 2022-2023

Προβολή

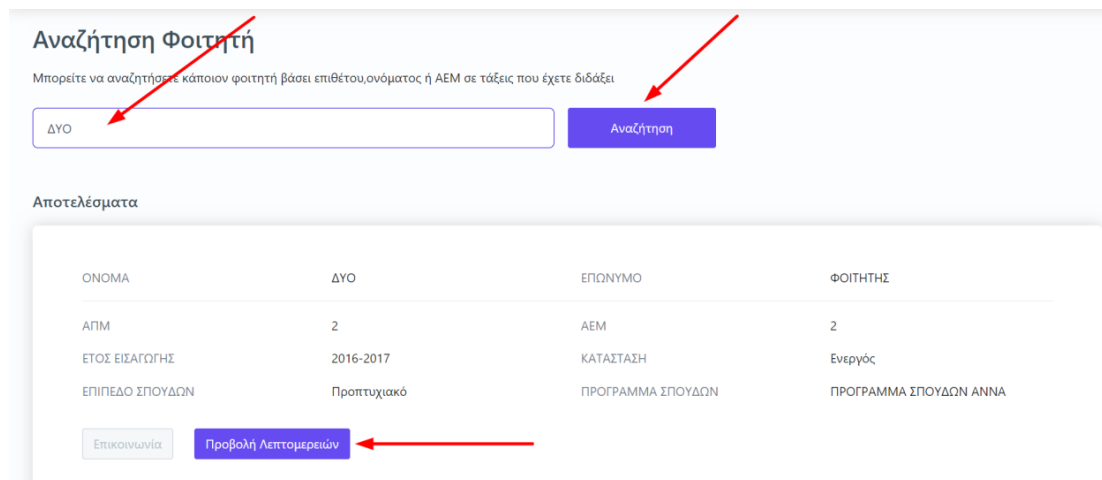
Εικόνα 3.3.1

3.3.1 ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Από την αναζήτηση φοιτητών έχετε πρόσβαση σε στοιχεία φοιτητών που έχουν δηλώσει τα μαθήματά σας.

Μπορείτε να αναζητήσετε έναν φοιτητή, βάσει του ονοματεπώνυμou του ή του ΑΕΜ του (Αριθμός Ειδικού Μητρώου) και **Αναζήτηση** για να εμφανίσετε τα στοιχεία του, όπως το έτος

εισαγωγής του, το πρόγραμμα σπουδών του, ενώ από την ένδειξη [Προβολή λεπτομερειών](#) κάνετε προβολή των πληροφοριών, όσον αφορά τη δήλωση των μαθημάτων και των εργασιών του καθώς και τους βαθμούς του σε αυτά (Εικόνες 3.3.1.1 και 3.3.1.2).



Αναζήτηση Φοιτητή

Μπορείτε να αναζητήσετε κάποιον φοιτητή βάσει επιθέτου,ονόματος ή ΑΕΜ σε τάξεις που έχετε διδάξει

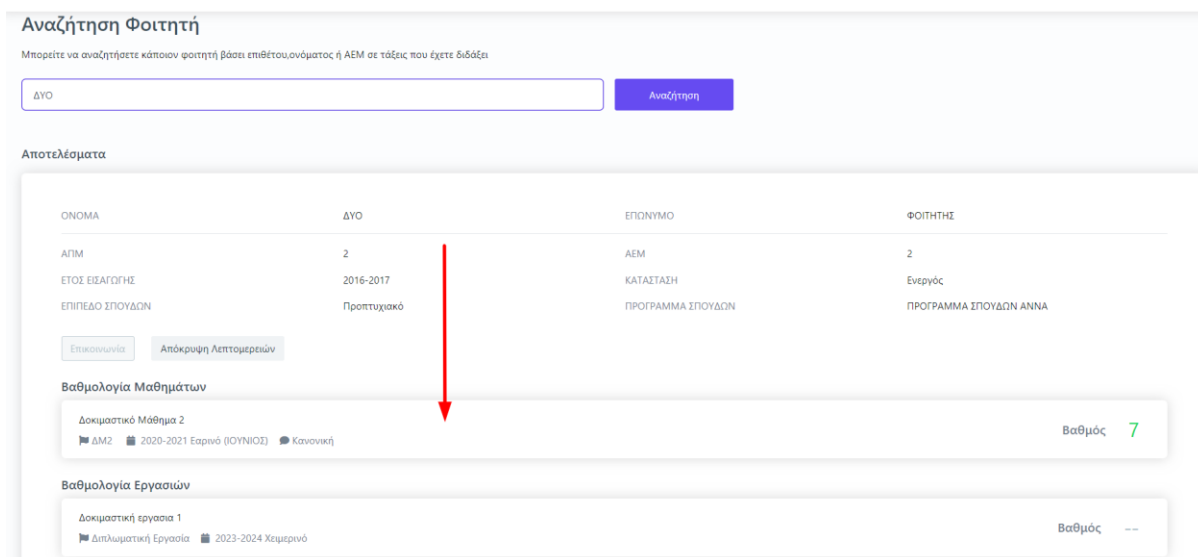
ΔΥΟ Αναζήτηση

Αποτελέσματα

ΟΝΟΜΑ	ΔΥΟ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ
ΑΠΜ	2	ΑΕΜ	2
ΕΤΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ	2016-2017	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Ενεργός
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Προπτυχιακό	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΑΝΝΑ

Επικοινωνία Προβολή Λεπτομερειών

Εικόνα 3.3.1.1



Αναζήτηση Φοιτητή

Μπορείτε να αναζητήσετε κάποιον φοιτητή βάσει επιθέτου,ονόματος ή ΑΕΜ σε τάξεις που έχετε διδάξει

ΔΥΟ Αναζήτηση

Αποτελέσματα

ΟΝΟΜΑ	ΔΥΟ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ
ΑΠΜ	2	ΑΕΜ	2
ΕΤΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ	2016-2017	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Ενεργός
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Προπτυχιακό	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΑΝΝΑ

Επικοινωνία Απόκρυψη Λεπτομερειών

Βαθμολογία Μαθημάτων

Δοκιμαστικό Μάθημα 2
ΔΜ2 2020-2021 Εαρινό (ΙΟΥΝΙΟΣ) Κανονική Βαθμός 7

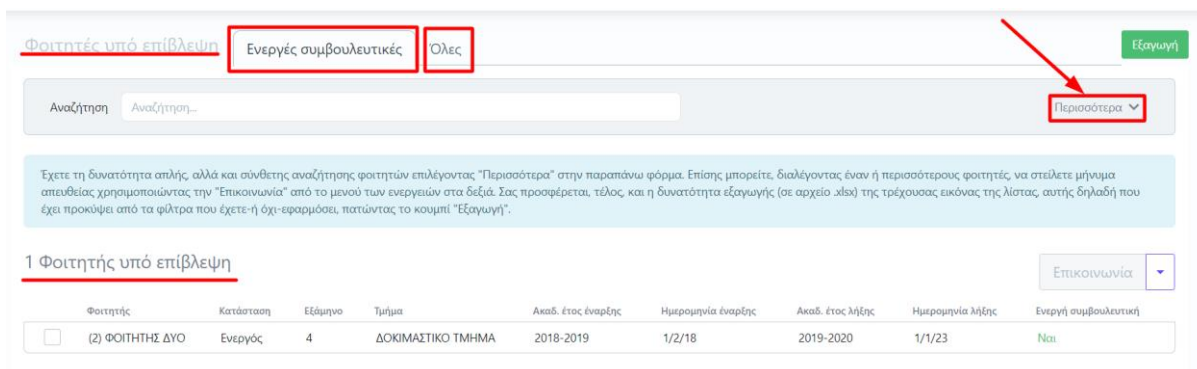
Βαθμολογία Εργασιών

Δοκιμαστική εργασία 1
Διπλωματική Εργασία 2023-2024 Χειμερινό Βαθμός --

Εικόνα 3.3.1.2

3.3.2 ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΥΠΟ ΕΠΙΒΛΕΨΗ

Έχετε τη δυνατότητα να δείτε όλους τους φοιτητές για τους οποίους έχετε οριστεί ακαδημαϊκοί σύμβουλοι μέσα από τις καρτέλες **Ενεργές συμβουλευτικές** και **Όλες** (Εικόνα 3.3.2.1).



Φοιτητές υπό επίβλεψη Ενεργές συμβουλευτικές Όλες Εξαγωγή

Αναζήτηση Αναζήτηση...

Περισσότερα

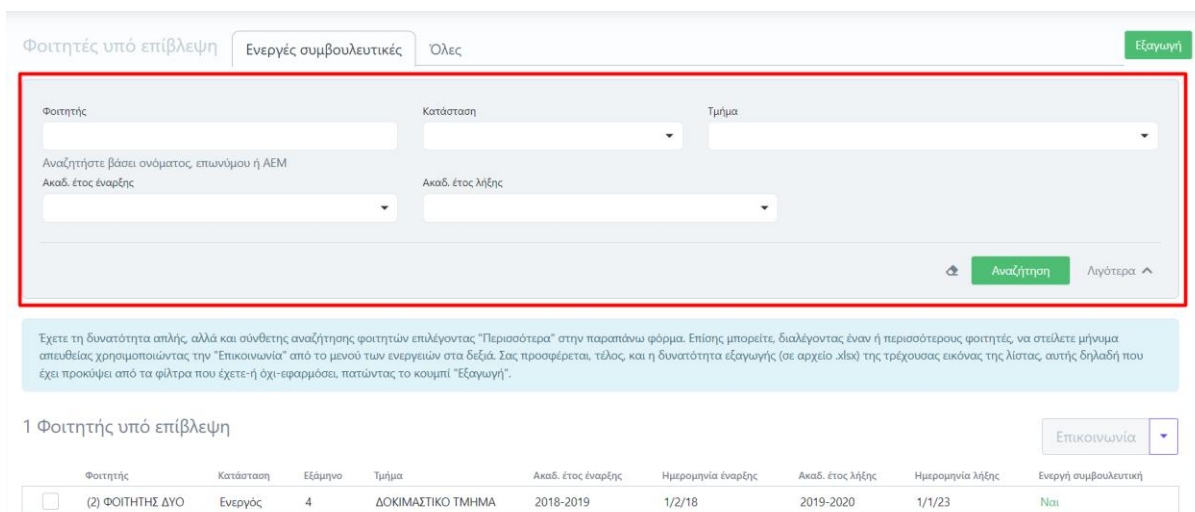
Έχετε τη δυνατότητα απλής, αλλά και σύνθετης αναζήτησης φοιτητών επιλέγοντας "Περισσότερα" στην παραπάνω φόρμα. Επίσης μπορείτε, διαλέγοντας έναν ή περισσότερους φοιτητές, να στείλετε μήνυμα απευθείας χρησιμοποιώντας την "Επικοινωνία" από το μενού των ενεργειών στα δεξιά. Σας προσφέρεται, τέλος, και η δυνατότητα εξαγωγής (σε αρχείο .xlsx) της τρέχουσας εικόνας της λίστας, αυτής δηλαδή που έχει προκύψει από τα φίλτρα που έχετε-ή όχι-εφαρμόσει πατώντας το κουμπί "Εξαγωγή".

1 Φοιτητής υπό επίβλεψη Επικοινωνία

Φοιτητής	Κατάσταση	Εξάμηνο	Τμήμα	Ακαδ. έτος έναρξης	Ημερομηνία έναρξης	Ακαδ. έτος λήξης	Ημερομηνία λήξης	Ενεργή συμβουλευτική
☐ (2) ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΔΥΟ	Ενεργός	4	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	2018-2019	1/2/18	2019-2020	1/1/23	Ναι

Εικόνα 3.3.2.1

Διαθέσιμος είναι ο πίνακας κριτηρίων, όπου μπορείτε να πραγματοποιήσετε απλή αλλά και σύνθετη αναζήτηση φοιτητών επιλέγοντας "**Περισσότερα**" στην παραπάνω φόρμα (Εικόνα 3.3.2.2).



Φοιτητές υπό επίβλεψη Ενεργές συμβουλευτικές Όλες Εξαγωγή

Φοιτητής Κατάσταση Τμήμα

Αναζητήστε βάσει ονόματος, επωνύμου ή ΑΕΜ

Ακαδ. έτος έναρξης Ακαδ. έτος λήξης

Αναζήτηση Λιγότερα

Έχετε τη δυνατότητα απλής, αλλά και σύνθετης αναζήτησης φοιτητών επιλέγοντας "Περισσότερα" στην παραπάνω φόρμα. Επίσης μπορείτε, διαλέγοντας έναν ή περισσότερους φοιτητές, να στείλετε μήνυμα απευθείας χρησιμοποιώντας την "Επικοινωνία" από το μενού των ενεργειών στα δεξιά. Σας προσφέρεται, τέλος, και η δυνατότητα εξαγωγής (σε αρχείο .xlsx) της τρέχουσας εικόνας της λίστας, αυτής δηλαδή που έχει προκύψει από τα φίλτρα που έχετε-ή όχι-εφαρμόσει πατώντας το κουμπί "Εξαγωγή".

1 Φοιτητής υπό επίβλεψη Επικοινωνία

Φοιτητής	Κατάσταση	Εξάμηνο	Τμήμα	Ακαδ. έτος έναρξης	Ημερομηνία έναρξης	Ακαδ. έτος λήξης	Ημερομηνία λήξης	Ενεργή συμβουλευτική
☐ (2) ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΔΥΟ	Ενεργός	4	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	2018-2019	1/2/18	2019-2020	1/1/23	Ναι

Εικόνα 3.3.2.2

Επίσης μπορείτε, διαλέγοντας έναν ή περισσότερους φοιτητές, να στείλετε μήνυμα απευθείας χρησιμοποιώντας την "**Επικοινωνία**" από το μενού των ενεργειών στα δεξιά (Εικόνες 3.3.2.3 και 3.3.2.4).

Φοιτητές υπό επίβλεψη Ενεργές συμβουλευτικές Όλες Εξαγωγή

Αναζήτηση Αναζήτηση... Περισσότερα

Έχετε τη δυνατότητα απλής, αλλά και σύνθετης αναζήτησης φοιτητών επιλέγοντας "Περισσότερα" στην παραπάνω φόρμα. Επίσης μπορείτε, διαλέγοντας έναν ή περισσότερους φοιτητές, να στείλετε μήνυμα απευθείας χρησιμοποιώντας την "Επικοινωνία" από το μενού των ενεργειών στα δεξιά. Σας προσφέρεται, τέλος, και η δυνατότητα εξαγωγής (σε αρχείο .xlsx) της τρέχουσας εικόνας της λίστας, αυτής δηλαδή που έχει προκύψει από τα φίλτρα που έχετε-ή όχι-εφαρμόσει, πατώντας το κουμπί "Εξαγωγή".

1 Φοιτητής υπό επίβλεψη Επικοινωνία

Φοιτητής	Κατάσταση	Εξάμηνο	Τμήμα	Ακαδ. έτος έναρξης	Ημερομηνία έναρξης	Ακαδ. έτος λήξης	Ημερομηνία λήξης	Ενεργή συμβουλευτική
☒ (2) ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΔΥΟ	Ενεργός	4	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	2018-2019	1/2/18	2019-2020	1/1/23	Ναι

Εικόνα 3.3.2.3

Στείλτε απευθείας μήνυμα στον φοιτητή

Η διαδικασία θα προσπαθήσει να στείλει ένα μήνυμα στον φοιτητή. Γράψτε ένα σύντομο μήνυμα και ξεκινήστε την αποστολή.

Έχετε επιλέξει ένα στοιχείο που ακολουθεί τις προϋποθέσεις της ενέργειας. Πατήστε το πλήκτρο Αποστολή για να ξεκινήσει η διαδικασία.

Θέμα

ΤΕΣΤ

Γράψτε ένα σύντομο μήνυμα

Normal **B** *I* U

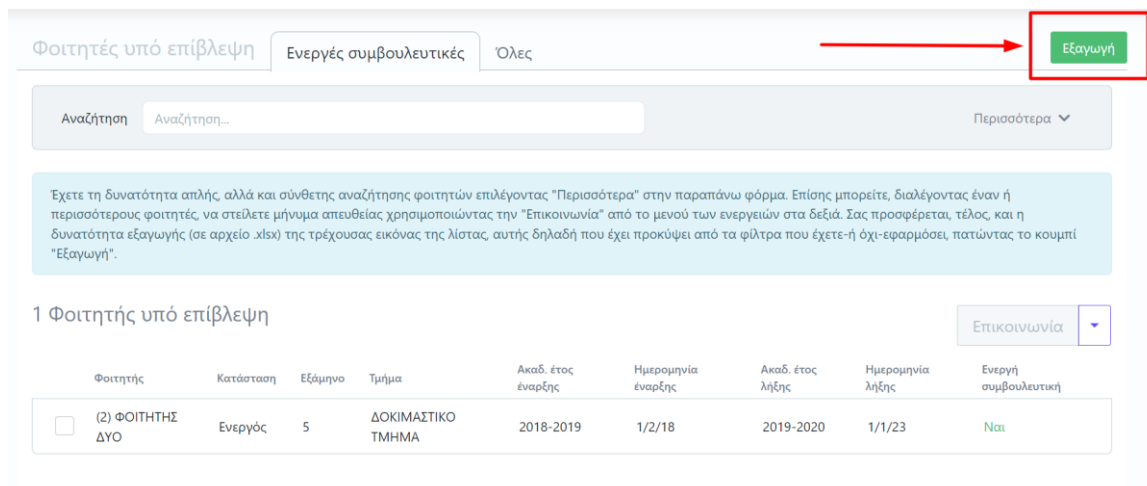
ΤΕΣΤ

Αποθέστε το αρχείο για επισύναψη ή αναζητήστε το

Αποστολή Ακύρωση

Εικόνα 3.3.2.4

Σας προσφέρεται, τέλος, και η δυνατότητα εξαγωγής (σε αρχείο .xlsx) της τρέχουσας εικόνας της λίστας, αυτής δηλαδή που έχει προκύψει από τα φίλτρα που έχετε (ή όχι) εφαρμόσει, πατώντας το κουμπί **"Εξαγωγή"** (Εικόνα 3.3.2.5).



Φοιτητές υπό επίβλεψη Ενεργές συμβουλευτικές Όλες

Αναζήτηση Αναζήτηση... Περισσότερα ▾

Έχετε τη δυνατότητα απλής, αλλά και σύνθετης αναζήτησης φοιτητών επιλέγοντας "Περισσότερα" στην παραπάνω φόρμα. Επίσης μπορείτε, διαλέγοντας έναν ή περισσότερους φοιτητές, να στείλετε μήνυμα απευθείας χρησιμοποιώντας την "Επικοινωνία" από το μενού των ενεργειών στα δεξιά. Σας προσφέρεται, τέλος, και η δυνατότητα εξαγωγής (σε αρχείο .xlsx) της τρέχουσας εικόνας της λίστας, αυτής δηλαδή που έχει προκύψει από τα φίλτρα που έχετε-ή όχι-εφαρμόσει πατώντας το κουμπί "Εξαγωγή".

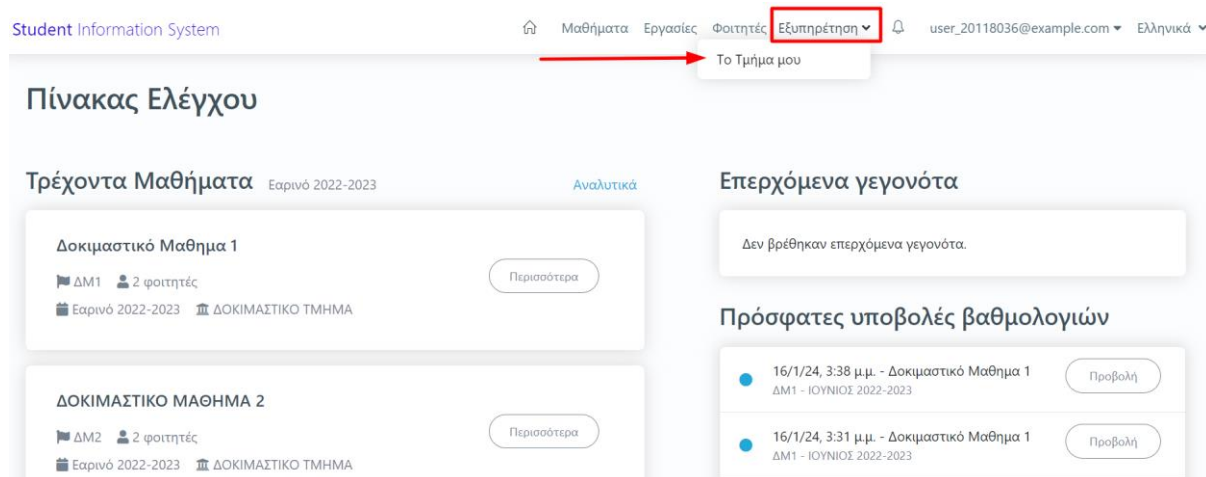
1 Φοιτητής υπό επίβλεψη Επικοινωνία ▾

Φοιτητής	Κατάσταση	Εξάμηνιο	Τμήμα	Ακαδ. έτος έναρξης	Ημερομηνία έναρξης	Ακαδ. έτος λήξης	Ημερομηνία λήξης	Ενεργή συμβουλευτική
☐ (2) ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΔΥΟ	Ενεργός	5	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	2018-2019	1/2/18	2019-2020	1/1/23	Ναι

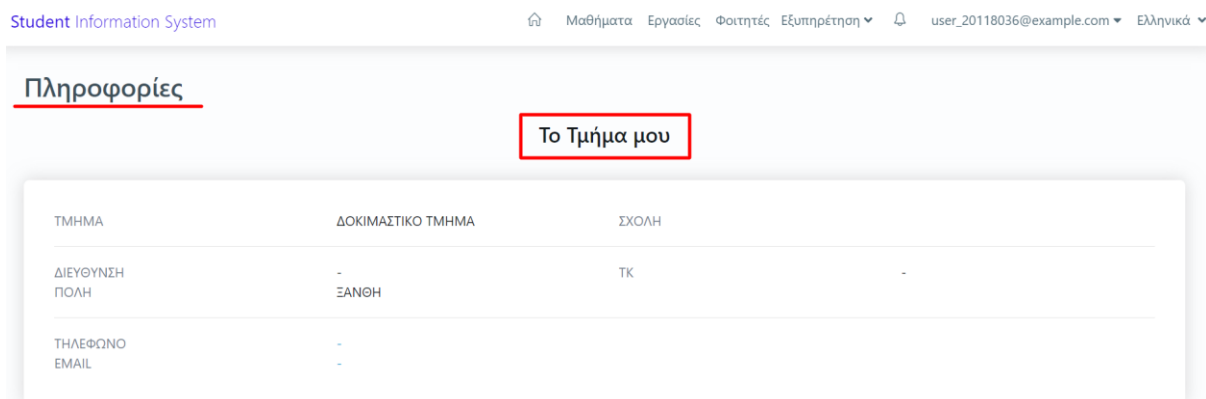
Εικόνα 3.3.2.5

3.4 ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ

Από την ενότητα **Εξυπηρέτηση**, επιλέγοντας **Το Τμήμα μου**, μπορείτε να δείτε βασικές πληροφορίες του Τμήματος στο οποίο ανήκετε, όπως για παράδειγμα, τη διεύθυνση και την πόλη στην οποία στεγάζεται, την ονομασία του, στοιχεία επικοινωνίας κτλ. (Εικόνες 3.4.1 και 3.4.2).



Εικόνα 3.4.1



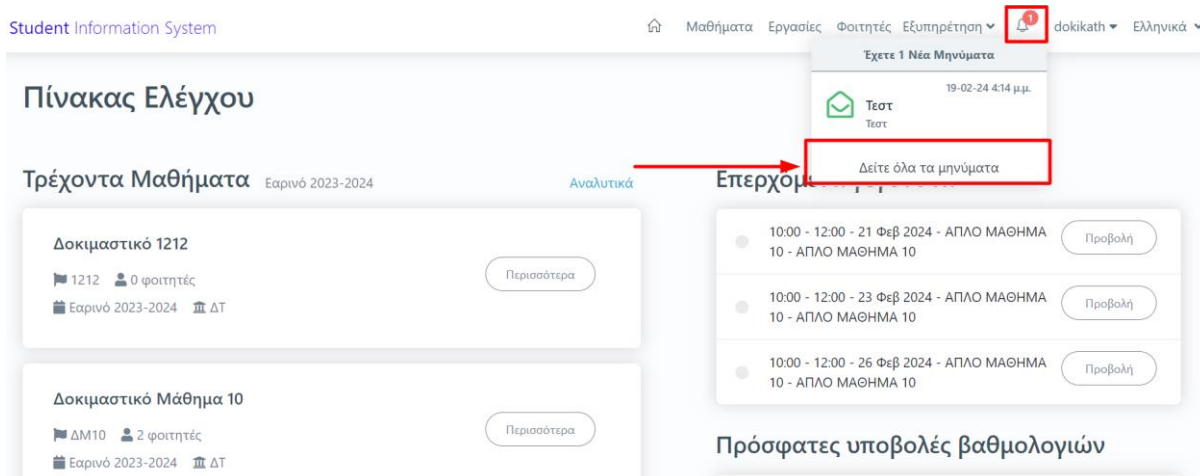
Εικόνα 3.4.2

Τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρισμένα από τη Γραμματεία του Τμήματός σας και εμφανίζονται δυναμικά από το Φοιτητολόγιο του Ιδρύματος.

3.5 ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ-ΜΗΝΥΜΑΤΑ

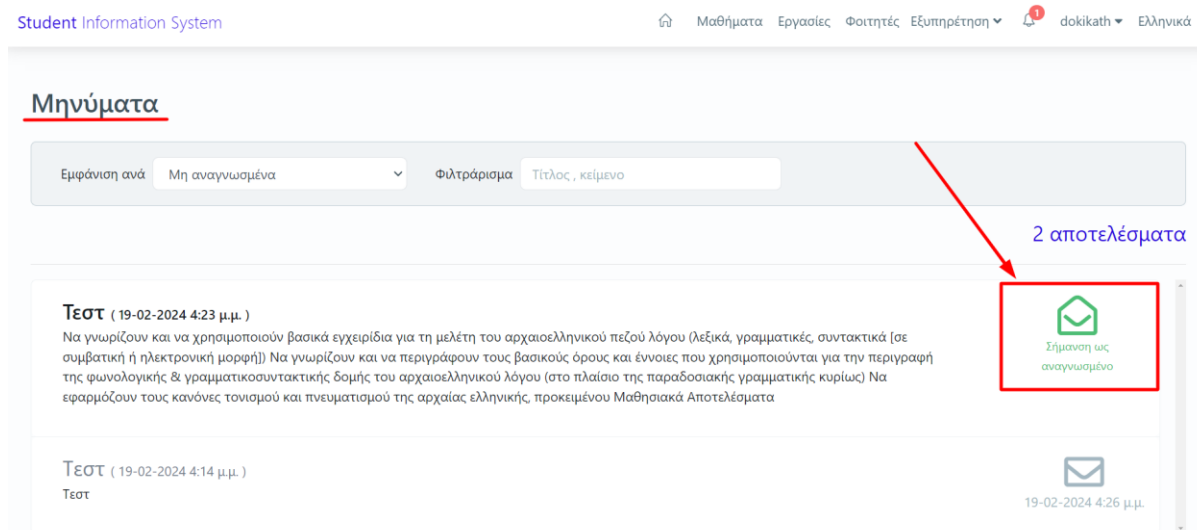
Η εφαρμογή του διδάσκοντα είναι εξοπλισμένη με δυνατότητες μηνυμάτων και ειδοποιήσεων, αξιοποιώντας όλες τις μοντέρνες μεθόδους αλληλεπίδρασης με τους χρήστες και προσφέροντας άμεση ενημέρωση ανά πάσα στιγμή σε πραγματικό χρόνο, συμβάλλοντας σημαντικά στη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη (UX).

Οι διδάσκοντες μπορούν να λαμβάνουν μηνύματα μέσα στο περιβάλλον της εφαρμογής. Η λήψη μηνύματος συνοδεύεται και από λήψης σχετικής ειδοποίησης, η οποία εμφανίζεται στο εικονίδιο με το καμπανάκι . Πατώντας πάνω επιλέγετε “Δείτε όλα τα μηνύματα” (Εικόνα 3.5.1).



Εικόνα 3.5.1

Η εφαρμογή σας μεταφέρει στην ενότητα με τα Μηνύματα όπου μπορείτε να τα διαβάσετε. Επίσης δίνεται η δυνατότητα σήμανσης αναγνωσμένων και μη μηνυμάτων, πατώντας πάνω στην αντίστοιχη ένδειξη για να μαρκάρετε ότι έχετε αναγνώσει το μήνυμά σας (Εικόνα 3.5.2).



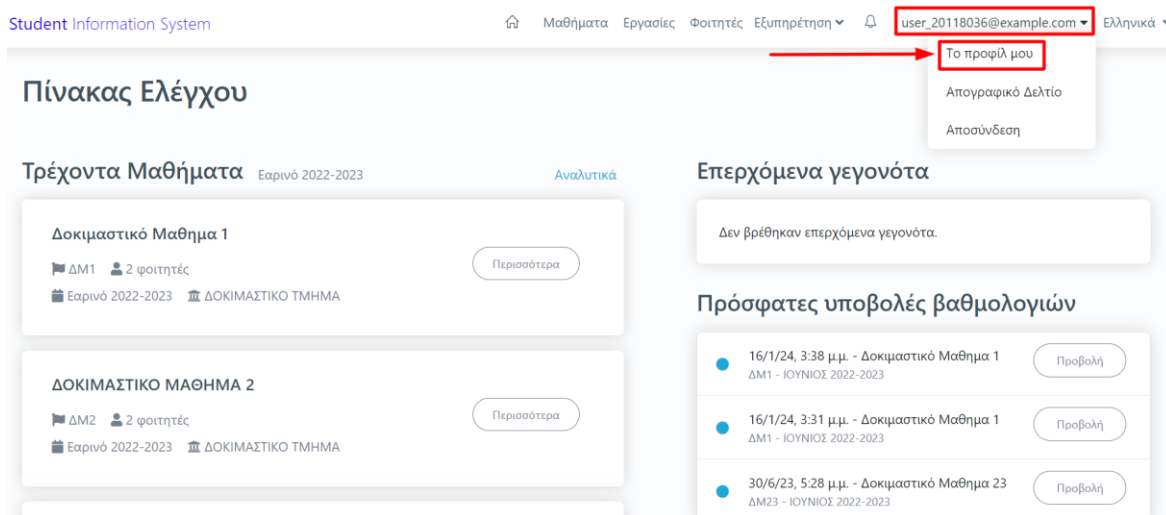
Εικόνα 3.5.2

3.6 Ο ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΜΟΥ

Από τον λογαριασμό σας μπορείτε να κάνετε προβολή του προφίλ σας, να συμπληρώσετε το απογραφικό σας δελτίο και να πραγματοποιήσετε αποσύνδεση από την εφαρμογή.

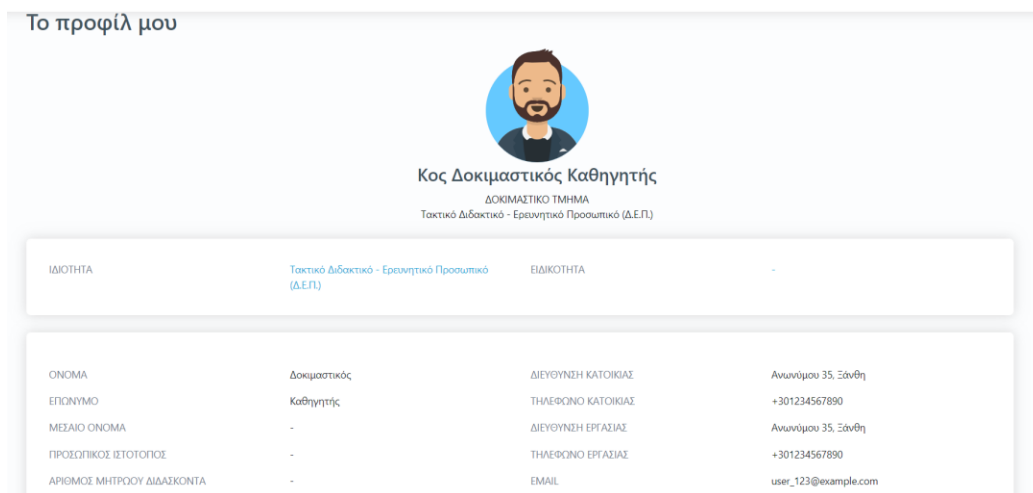
3.6.1 Το προφίλ μου

Για την προβολή του προφίλ σας, επιλέγετε από τον λογαριασμό σας πάνω δεξιά “Το προφίλ μου” (Εικόνα 3.6.1.1).



Εικόνα 3.6.1.1

Από το προφίλ σας μπορείτε να έχετε εικόνα των προσωπικών σας στοιχείων που είναι καταχωρισμένα στο Σύστημα της Ηλεκτρονικής Γραμματείας (Εικόνα 3.6.1.2).



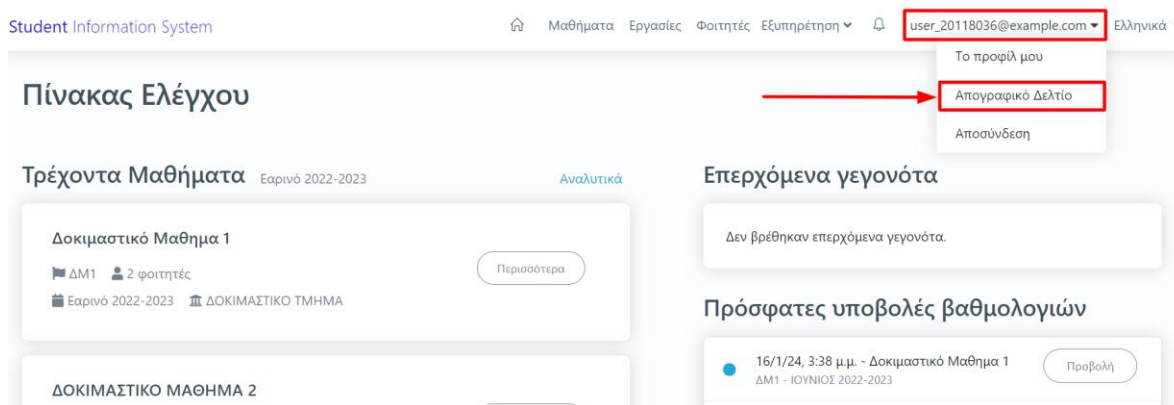
Εικόνα 3.6.1.2

Σημείωση: Δεν δίνεται δυνατότητα επεξεργασίας των στοιχείων. Τα δεδομένα έρχονται δυναμικά από το Φοιτητολόγιο. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις τροποποίησής τους επικοινωνείτε με τη Γραμματεία του Τμήματός σας.

3.6.2 ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ

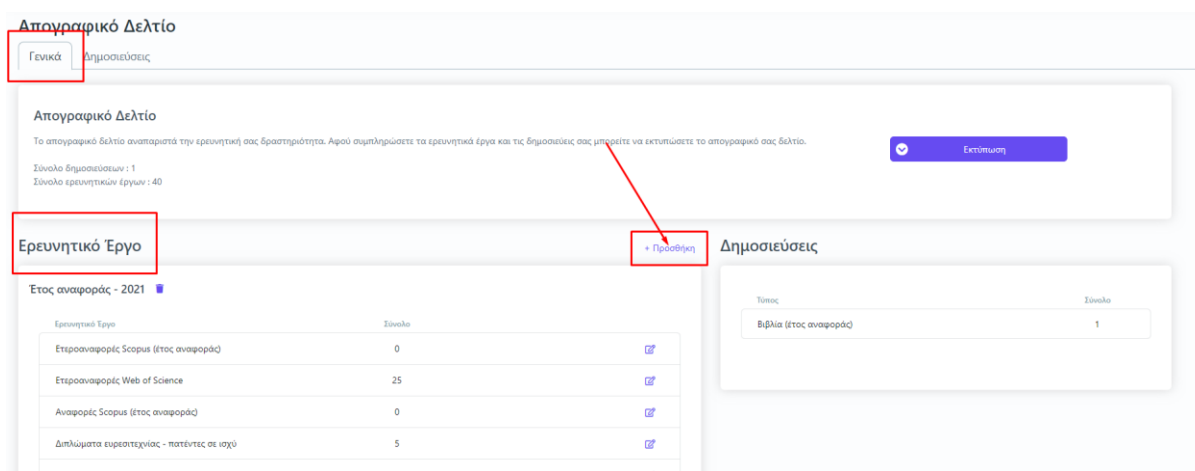
Το απογραφικό δελτίο αφορά το προσωπικό προφίλ του διδάσκοντα και περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με το βιογραφικό του, τις δημοσιεύσεις, το διδακτικό και ερευνητικό έργο του ανά ακαδημαϊκό έτος με δυνατότητες άντλησης πληροφοριών από τρίτα συστήματα (π.χ. διεθνείς βιβλιογραφικές πηγές όπως Scopus, Google Scholar κτλ.) με σκοπό τη συγκέντρωση και καταχώριση των στοιχείων στο ΟΠΕΣΠ της ΕΘΑΑΕ.

Για τη συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου, από τον Πίνακα Ελέγχου της εφαρμογής, επιλέγετε πάνω δεξιά από τον λογαριασμό σας το **Απογραφικό Δελτίο** (Εικόνα 3.6.2.1).



Εικόνα 3.6.2.1

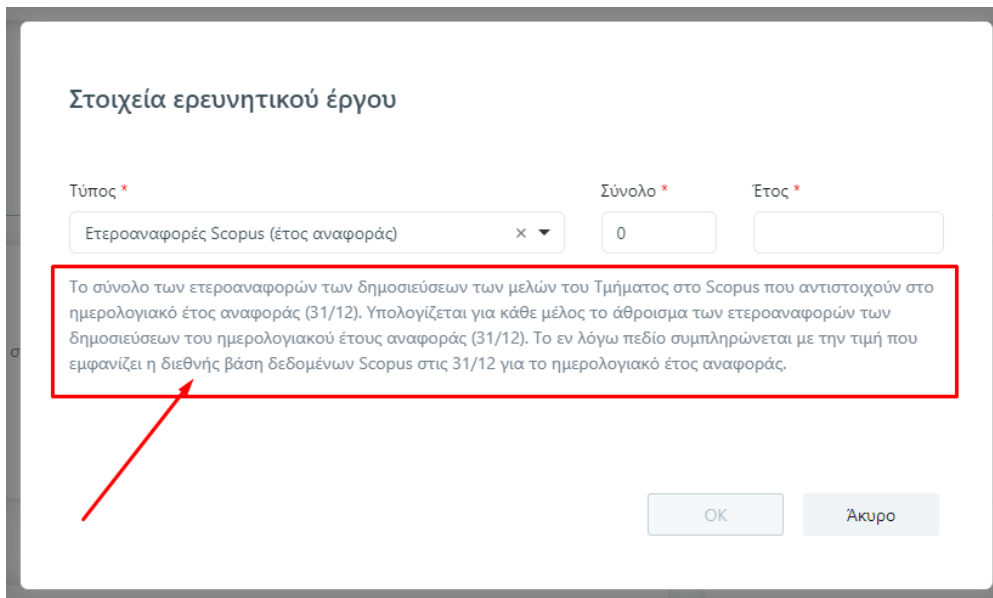
Από την καρτέλα **Γενικά** εισάγετε το ερευνητικό σας έργο επιλέγοντας την ένδειξη της **+Προσθήκης** (Εικόνα 3.6.2.2).



Εικόνα 3.6.2.2

Στο επόμενο παράθυρο εμφανίζονται τα πεδία του ερευνητικού έργου προς συμπλήρωση. Όλα τα πεδία εμφανίζονται με το σήμα της υποχρεωτικής καταχώρισης (*). Επιλέγοντας έναν

τύπο ερευνητικού έργου προς εισαγωγή από τη λίστα αυτόματα εμφανίζεται η διαθέσιμη περιγραφή του (Εικόνα 3.6.2.3).



Στοιχεία ερευνητικού έργου

Τύπος * Σύνολο * Έτος *

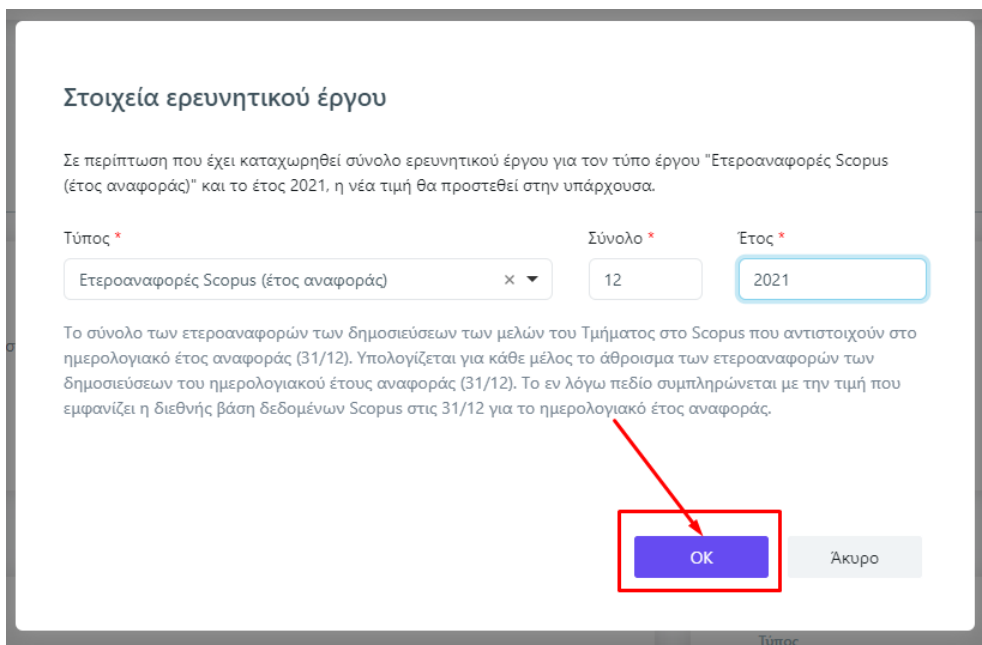
Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς) x 0

Το σύνολο των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος στο Scopus που αντιστοιχούν στο ημερολογιακό έτος αναφοράς (31/12). Υπολογίζεται για κάθε μέλος το άθροισμα των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων του ημερολογιακού έτους αναφοράς (31/12). Το εν λόγω πεδίο συμπληρώνεται με την τιμή που εμφανίζει η διεθνής βάση δεδομένων Scopus στις 31/12 για το ημερολογιακό έτος αναφοράς.

OK Άκυρο

Εικόνα 3.6.2.3

Συμπληρώνετε όλα τα πεδία του ερευνητικού έργου και έπειτα πατάτε την ενεργοποιημένη ένδειξη **OK** (Εικόνα 3.6.2.4).



Στοιχεία ερευνητικού έργου

Σε περίπτωση που έχει καταχωρηθεί σύνολο ερευνητικού έργου για τον τύπο έργου "Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)" και το έτος 2021, η νέα τιμή θα προστεθεί στην υπάρχουσα.

Τύπος * Σύνολο * Έτος *

Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς) x 12 2021

Το σύνολο των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος στο Scopus που αντιστοιχούν στο ημερολογιακό έτος αναφοράς (31/12). Υπολογίζεται για κάθε μέλος το άθροισμα των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων του ημερολογιακού έτους αναφοράς (31/12). Το εν λόγω πεδίο συμπληρώνεται με την τιμή που εμφανίζει η διεθνής βάση δεδομένων Scopus στις 31/12 για το ημερολογιακό έτος αναφοράς.

OK Άκυρο

Τύπος

Εικόνα 3.6.2.4

Καθώς **ΟΛΟΙ** οι τύποι του ερευνητικού έργου που βρίσκονται στη λίστα πρέπει να έχουν καταχωρισμένη τιμή (έστω και μηδενική) και για την αποφυγή της επανάληψης της **+Προσθήκης** για όλους τους τύπους του ερευνητικού έργου, αρκεί μόνο μία καταχώριση. Μετά από αυτή την ενέργεια εμφανίζονται καταχωρισμένοι όλοι οι τύποι του ερευνητικού έργου για το έτος που έχετε ορίσει (Εικόνα 3.6.2.5).

Απογραφικό Δελτίο

Το απογραφικό δελτίο αναπαριστά την ερευνητική σας δραστηριότητα. Αφού συμπληρώσετε τα ερευνητικά έργα και τις δημοσιεύσεις σας μπορείτε να εκτυπώσετε το απογραφικό σας δελτίο.

Σύνολο δημοσιεύσεων : 1
Σύνολο ερευνητικών έργων : 40

Ερευνητικό Έργο

Ετος αναφοράς - 2021

Ερευνητικό Έργο	Σύνολο
Επηρεασμός Scopus (έτος αναφοράς)	0
Επηρεασμός Web of Science	25
Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	0
Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες σε ισχύ	5
Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	0
Νέα διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες	0
Επηρεασμός Scopus (συνρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	0
Αναφορές Scopus (συνρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	0

Δημοσιεύσεις

Τύπος	Σύνολο
Βιβλία (έτος αναφοράς)	1

Εικόνα 3.6.2.5

Μπορείτε να τροποποιήσετε τα στοιχεία που εμφανίζονται καταχωρισμένα αυτόματα, μετά την πρώτη εισαγωγή ενός τύπου, επιλέγοντας το εικονίδιο της επεξεργασίας  που βρίσκεται δεξιά από κάθε τύπο ερευνητικού έργου (Εικόνα 3.6.2.6).

Απογραφικό Δελτίο

Το απογραφικό δελτίο αναπαριστά την ερευνητική σας δραστηριότητα. Αφού συμπληρώσετε τα ερευνητικά έργα και τις δημοσιεύσεις σας μπορείτε να εκτυπώσετε το απογραφικό σας δελτίο.

Σύνολο δημοσιεύσεων : 1
Σύνολο ερευνητικών έργων : 12

Ερευνητικό Έργο

Ετος αναφοράς - 2021

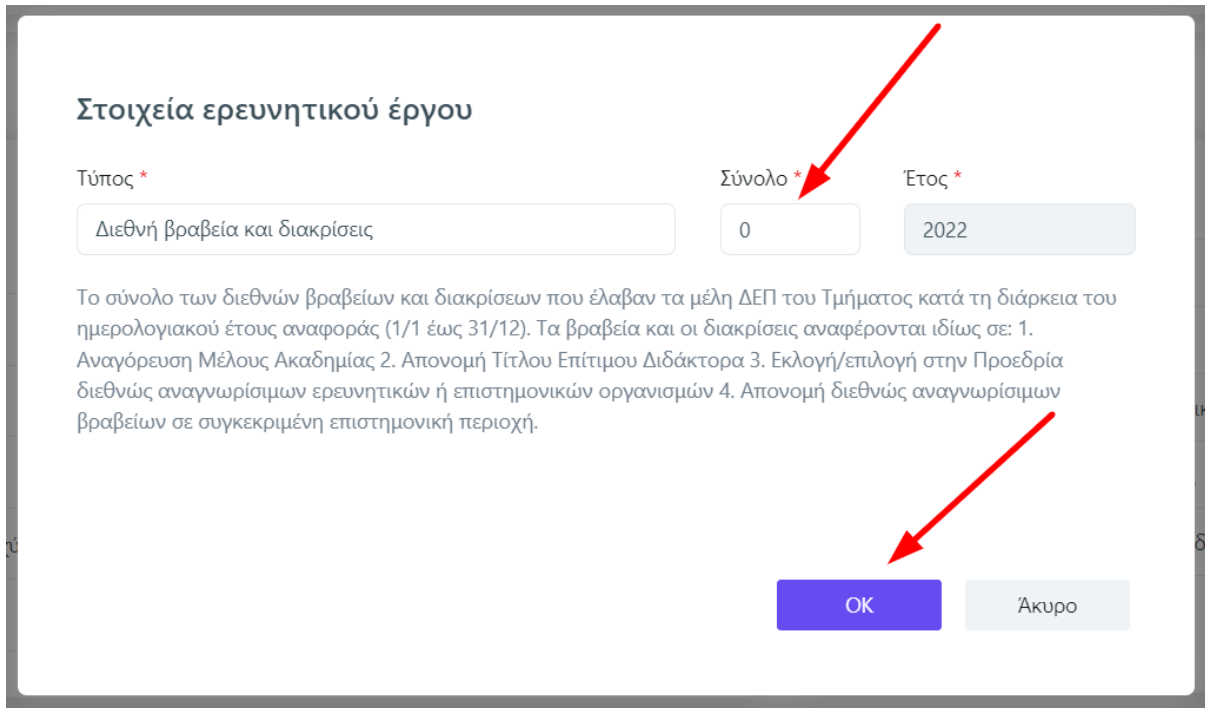
Ερευνητικό Έργο	Σύνολο
Επηρεασμός Scopus (έτος αναφοράς)	12
Επηρεασμός Web of Science	0
Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	0

Δημοσιεύσεις

Τύπος	Σύνολο
Βιβλία (έτος αναφοράς)	1

Εικόνα 3.6.2.6

Στο επόμενο παράθυρο συμπληρώνεται τα στοιχεία στο πεδίο **Σύνολο** και τέλος **OK** (Εικόνα 3.6.2.7).



Στοιχεία ερευνητικού έργου

Τύπος * Σύνολο * Έτος *

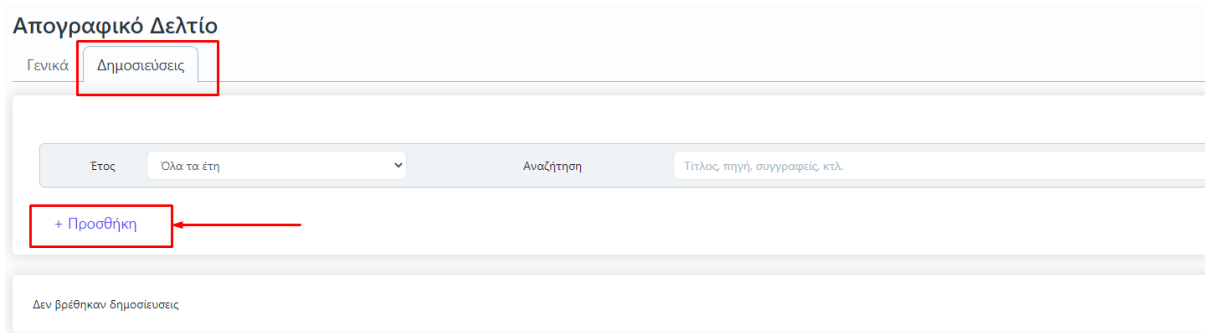
Διεθνή βραβεία και διακρίσεις 0 2022

Το σύνολο των διεθνών βραβείων και διακρίσεων που έλαβαν τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος κατά τη διάρκεια του ημερολογιακού έτους αναφοράς (1/1 έως 31/12). Τα βραβεία και οι διακρίσεις αναφέρονται ιδίως σε: 1. Αναγόρευση Μέλους Ακαδημίας 2. Απονομή Τίτλου Επίτιμου Διδάκτορα 3. Εκλογή/επιλογή στην Προεδρία διεθνώς αναγνωρίσιμων ερευνητικών ή επιστημονικών οργανισμών 4. Απονομή διεθνώς αναγνωρίσιμων βραβείων σε συγκεκριμένη επιστημονική περιοχή.

OK Άκυρο

Εικόνα 3.6.2.7

Οι δημοσιεύσεις καταχωρίζονται από την αντίστοιχη καρτέλα και την ένδειξη της **+Προσθήκης** (Εικόνα 3.6.2.8).



Απογραφικό Δελτίο

Γενικά Δημοσιεύσεις

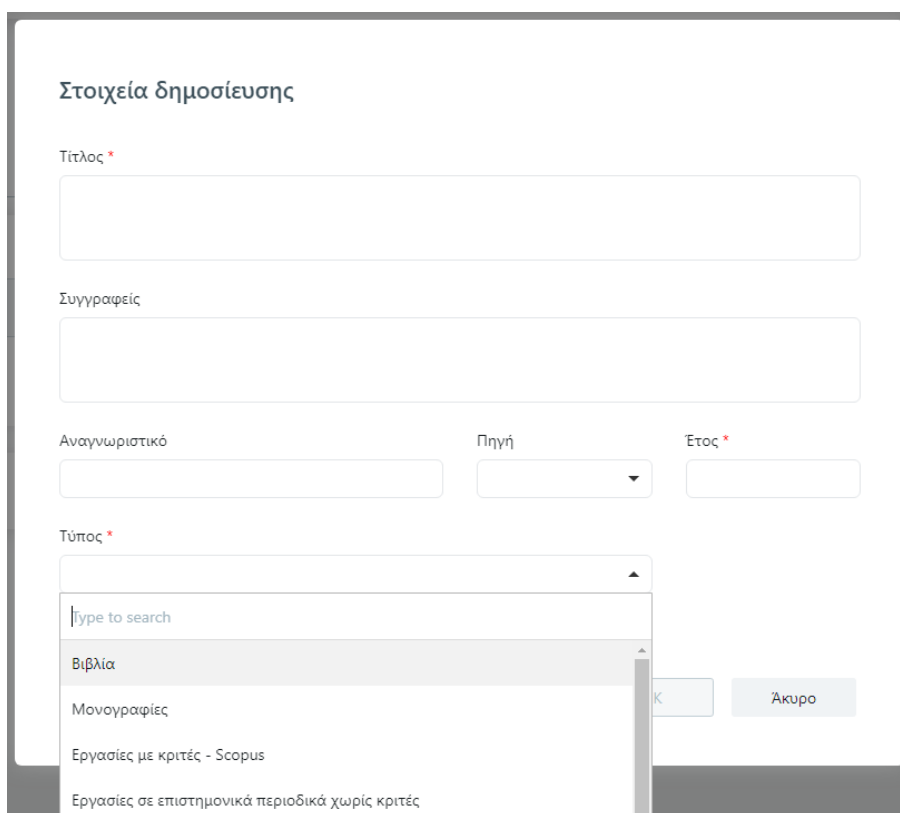
Έτος Όλα τα έτη Αναζήτηση Τίτλος, πηγή, συγγραφείς, κτλ.

+ Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν δημοσιεύσεις

Εικόνα 2.6.2.8

Στο παράθυρο που εμφανίζεται συμπληρώνετε τα στοιχεία της δημοσίευσης σε βιβλιογραφική μορφή και έπειτα **OK** (Εικόνα 3.6.2.9).

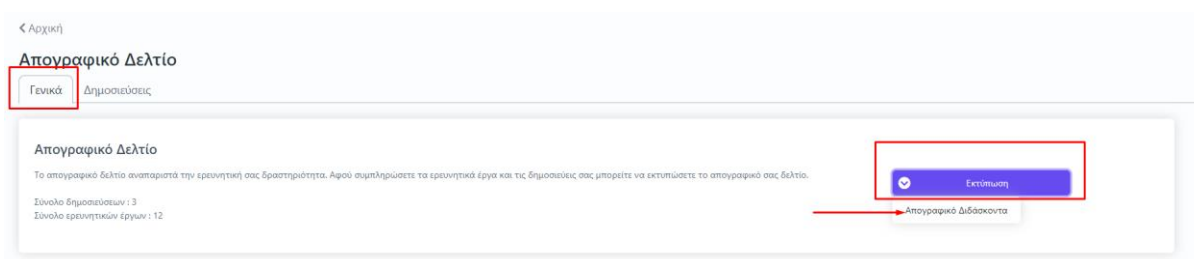


Εικόνα 3.6.2.9

Σημείωση: ΟΛΟΙ οι τύποι των δημοσιεύσεων που βρίσκονται στη λίστα πρέπει να έχουν καταχωρισμένη τιμή (έστω και μηδενική). Υπάρχει διαθέσιμη η περιγραφή του κάθε τύπου της δημοσίευσης.

➤ Εκτύπωση απογραφικού δελτίου

Μπορείτε να εξάγετε την αναφορά του απογραφικού δελτίου σε μορφή αρχείου .pdf από την καρτέλα **Γενικά** και την ένδειξη **Εκτύπωση** (Απογραφικό Διδάσκοντα) (Εικόνες 3.6.2.10, 3.6.2.11, 3.6.2.12 και 3.6.2.13).



Εικόνα 3.6.2.10

Ι.ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ

ΑΕΙ	ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ & ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Τμήμα	ΤΜΗΜΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ
Τομέας	Text Field
Όνομα και Τίτλος Διδάσκοντα	Κα. ΑΛΕΞΙΑΔΟΥ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ
Επιστημονική Ειδίκευση	
Τίτλοι και κωδικοί διδασκόμενων μαθημάτων	Text Field
Έτος διορισμού	Text Field
Έτη έως υποχρεωτική Αφυπηρέτηση	Text Field
Ερευνητικά Ενδιαφέροντα	Text Field
Ιστοσελίδα Βιογραφικού	Text Field
Γραφείο	Text Field
Τηλέφωνο	+303100676171
Email	

Εικόνα 3.6.2.11

II.ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ/ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ Η ΑΛΛΟ ΕΡΓΟ

II. 1. Αριθμός επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Διδάσκοντα

Έτος	Τύπος	Περιγραφή
2021	Βιβλία (έτος αναφοράς)	t
2020	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	test
2021	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	test

Εικόνα 3.6.2.12

II. 2. Αναγνώριση του ερευνητικού/επιστημονικού έργου του Διδάσκοντα

	Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	Αναφορές Scopus (ερευνητικά για Scopus)	Αναφορές Scopus (ερευνητικά για Scopus)	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	Ανα έτος
2021 - 2022	0	0	0	0	12	0	0	0	0	12
2022 - 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ανα τύπο	0	0	0	0	12	0	0	0	0	12

Εικόνα 3.6.2.13

➤ Ερευνητική δραστηριότητα

Από την ίδια καρτέλα (**Γενικά**) αναγράφεται η ερευνητική σας δραστηριότητα στο σύνολό της (Εικόνα 3.6.2.14).

Απογραφικό Δελτίο

Γενικά

Δημοσιεύσεις

Απογραφικό Δελτίο

Το απογραφικό δελτίο αναπαριστά την ερευνητική σας δραστηριότητα. Αφού συμπληρώσετε τα ερευνητικά έργα και τις δημοσιεύσεις σας μπορείτε να εκτυπώσετε το απογραφικό σας δελτίο.

Σύνολο δημοσιεύσεων : 3
Σύνολο ερευνητικών έργων : 12

 Εκτύπωση

Εικόνα 3.6.2.14



Στην ανάπτυξη του ΟΠΣ ακολουθούνται βασικές αρχές σχεδιασμού με βάση την ιδιωτικότητα (privacy and data protection by design), γεγονός που επιτρέπει η επεξεργασία όλων των δεδομένων που συλλέγουν οι εφαρμογές του συστήματος να γίνεται σε συμμόρφωση με τον ευρωπαϊκό κανονισμό 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR).