

 <p>ΓΔ Εκπαίδευση και πολιτισμός Πρόγραμμα διά βίου μάθηση</p>	 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ</p>	
<p>ΤΟΜΕΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ERASMUS», Δράση ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΕΙ</p>	<p>ΙΔΡΥΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ (Ι.Κ.Υ.) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΔΙΕΘΝΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ</p>	<p>ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ</p>

ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ (STA)
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ «ERASMUS 2012- ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»

έργο ΚΑ 9 - 08

Επιστημονικά υπεύθυνος: αναπλ. Καθ/της Γ. Δεδούσης, Ιδρυματικός Συντονιστής ERASMUS
πληροφορίες: Γραφείο ERASMUS, Δρ. Ε. Ντυρίε, τηλ. 330, edurie@hua.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ STA

Α. ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ Χ.Π.
ΣΕ ΣΥΝΕΤΑΙΡΟ ΙΔΡΥΜΑ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

- **Δικαιούχοι: μέλη ΔΕΠ, ΕΕΔΙΠ κλάδους I & II & ΕΤΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας**
- **Σκοπός/ Αντικείμενο: διδασκαλία - πέντε (5) ώρες διδασκαλίας τουλάχιστον. Το θέμα που διδάσκει ο δικαιούχος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του προγράμματος σπουδών του Ιδρύματος Υποδοχής.**
- **Επιλέξιμη περίοδος μετακίνησης: 29-10-2012 μέχρι 30-09-2013**
- **Διάρκεια μετακίνησης: ελάχιστη: πέντε (5) εργάσιμες ημέρες (μικρότερες περιοδοί θα αποτελούν εξαίρεση). μέγιστη: έξι (6) εβδομάδες.**
- **Προϋπόθεση: ΝΑ ΕΧΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΘΕΙ Η ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΡΟΗ ΠΡΟΣ ΕΤΑΙΡΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ στην εν ισχύει Διμερή (διαπανεπιστημιακή) Συμφωνία που σύνηψε το οικείο Τμήμα του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου με το συγκεκριμένο Πανεπιστήμιο (BILATERAL /INTERINSTITUTIONAL AGREEMENT), ονομαστικά ή μη.**
- **Το Πρόγραμμα δίνει προτεραιότητα στους Διδάσκοντες που μεταβαίνουν στο εξωτερικό για πρώτη φορά, και επιτρέπει τη συμμετοχή στη δράση, διδασκόντων Erasmus χωρίς υποτροφία.**
- **Ιδρυματικές προτεραιότητες:** ενθάρρυνση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού όλων των τμημάτων, στόχος: η μετακίνηση των περισσότερων ατόμων και εκπροσώπηση των 4 τμημάτων του Χ.Π.
- **Προτεραιότητες στο επίπεδο των τμημάτων:** η κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού να υποστηρίξει/ ενθαρρύνει την κινητικότητα φοιτητών.
- **ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
5/11 ΕΩΣ 16/11/2012	19/11 ΕΩΣ 23/11/2012	26/11/2012	ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 15 ΗΜΕΡΕΣ ΤΟ ΕΝΩΡΙΤΕΡΟ ΚΑΙ 40 ΗΜΕΡΕΣ ΤΟ ΑΡΓΟΤΕΡΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ
04/02 ΕΩΣ 15/02/2013	18/02 ΕΩΣ 22/02/2013	25/02/2013	
01/04 ΕΩΣ 12/04/2013	15/04 ΕΩΣ 19/04/2013	22/04/2013	
27/05/ ΕΩΣ 07/06/2013	10/06 ΕΩΣ 14/06/2013	17/06/2013	

Οι αιτήσεις κατατίθενται καθημερινά, 08.00 πμ. έως 14.00 μμ. στο Γραφείο ERASMUS, Κεντρικό Κτίριο, Κτ. Α', 1^{ος} όροφος, γρ. 1.13, τηλ. 210 9549 330.

- **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ των αιτήσεων:**
Κάθε αίτηση εγκρίνεται όσο διατίθεται σχετικό κονδύλιο, βάσει των προτεραιοτήτων που αναφέρονται.
- **Συνοδευτικό υλικό της Πρόσκλησης:**
 1. Έντυπο αίτησης
 2. Πρότυπο Προγράμματος Διδασκαλίας (TEACHING PROGRAMME)
 3. Έντυπο «Στοιχεία Προσωπικού» (έντυπο ΕΛΚΕ_4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ_neo)
 4. Κατάλογος της διαπανεπιστημιακής συνεργασίας ανά Τμήμα
 5. Πίνακας επιχορήγησης προσωπικού
 6. Πίνακας αναπηριών
 7. Πίνακας επιχορήγησης προσωπικού με αναπηρίες
 8. ΔΕΙΓΜΑ Σύμβασης
- **Απαραίτητα έγγραφα συνοδευτικά της αίτησης την στιγμή της κατάθεσης στο Γραφείο ERASMUS:**
 1. Πρόγραμμα Διδασκαλίας (Teaching Programme) **ΕΙΣ ΤΡΙΠΛΟΥΝ**, πλήρως συμπληρωμένο στις 2 σελ., και υπογεγραμμένο από
 - α) τον/την αιτούντα/ούσα
 - β) το/τα άτομο/α επαφής (contact person(s)) του ιδρύματος υποδοχής, με ονοματεπώνυμο ολογράφως και ιδιότητα/θέση. (βλ. έντυπο)
 - γ) τον Συντονιστή Τμήματος (ή αναπληρωτή αυτού - απαραίτητως στην περίπτωση ταύτιση του Συντονιστή με τον αιτούντα)

* (η διακίνηση των εγγράφων με το εξωτερικό στο στάδιο της αίτησης μπορεί να γίνει μέσω τηλεμοιότυπου / φαξ ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (η-μείλ) σε μορφή σαρωμένου εγγράφου (scanned).
 - 2 **α & β.** Έγκριση συμμετοχής και μετακίνησης της ΓΣ / αρμοδίου συλλογικού οργάνου
 3. Υπεύθυνη Δήλωση μη συγχρηματοδότησης της ίδιας δραστηριότητας της δράσης STA από άλλο κοινοτικό πρόγραμμα»
 4. Έντυπο «Στοιχεία» συμπληρωμένο από τον υποψ. μετακινούμενο (έντυπο ΕΛΚΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ_4_neo), και με δυνατότητα προσδιορισμού του τρόπου είσπραξης της υποτροφίας, όπως προτείνεται στο ΔΕΙΓΜΑ στο σημείο «ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ» .

ΕΝΙΣΧΥΕΤΑΙ Η ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ - ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

(βλ. ΟΔΗΓΟ ERASMUS 2012, 2.6, σελ. 9)

- **Η υποτροφία συμβάλλει στην κάλυψη των δαπανών ταξιδιού και των δαπανών διαβίωσης της περιόδου διδασκαλίας του προσωπικού στο εξωτερικό**, καταβάλλεται εφάπαξ και, εφόσον είναι εφικτό, πριν την πραγματοποίηση της κινητικότητας και υπολογίζεται ως εξής :
- **Οι δαπάνες διαβίωσης** υπολογίζονται βάσει των ημερήσιων ή εβδομαδιαίων ποσών αποζημίωσης που ορίζονται από την ΕΜ (βλ. κατάσταση).
- Το προσωπικό με ειδικές ανάγκες (βλ. κατάλογο αναπηριών &) δικαιούται το ανώτατο ποσό που καθορίζει η Ε.Ε. στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων 2012. (βλ. κατάσταση με την επιχορήγηση) – Προβλέπεται και δυνατότητα πρόσθετης χρηματοδότησης.
- Οι δαπάνες αυτές καταβάλλονται ως κατ' αποκοπήν ποσό.
- Η συνεισφορά στην κάλυψη των δαπανών διαβίωσης μπορεί να καλύπτει και μία **ημέρα ταξιδιού** προς τη χώρα υποδοχής και μία ημέρα ταξιδιού επιστροφής, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο.
- **Σαββατοκύριακα ή ημέρες αργίας** δεν συνυπολογίζονται για την καταβολή των εξόδων διαβίωσης, εκτός εάν χρησιμοποιηθούν ως ημέρες ταξιδιού ή εργασίας. Στην περίπτωση αυτή, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλει αποδείξεις για τη δραστηριότητά του τις ημέρες αυτές, όπως αεροπορικά εισιτήρια, πιστοποιητικό πραγματοποίησης διδασκαλίας, κ.λ.π.
- **Τα έξοδα ταξιδιού** καταβάλλονται βάσει των πραγματικών εξόδων και καλύπτεται το **100 %**, των εξόδων. Ο μετακινούμενος πρέπει σε κάθε περίπτωση να χρησιμοποιεί τον οικονομικότερο τρόπο ταξιδιού.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Για να πραγματοποιήσει μέλος του προσωπικού που έχει διδακτικά καθήκοντα (ΔΕΠ ή ΕΕΔΙΠ I & II, ΕΤΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας) μετάβαση σε συντάιρο Πανεπιστήμιο στο πλαίσιο της κινητικότητας ERASMUS του Προσωπικού με σκοπό τη διδασκαλία (STA – Staff Mobility for Teaching Assignment) προβλέπεται η ακόλουθη διαδικασία :

Προϋπόθεση ΝΑ ΕΧΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΘΕΙ Η ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΡΟΗ ΠΡΟΣ ΕΤΑΙΡΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ στην εν ισχύει Διμερή Συμφωνία που συνήψε το οικείο Τμήμα του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου με το συγκεκριμένο Πανεπιστήμιο (BILATERAL / INTER-INSTITUTIONAL AGREEMENT), **ονομαστικά ή μη**.

A. Ο/Η ενδιαφερόμενος/η διδάσκων/ούσα

- 1. λαμβάνει γνώση των γενικών και ειδικών όρων κινητικότητας προσωπικού Erasmus με σκοπό τη διδασκαλία**, όπως αυτοί παρουσιάζονται συγκεντρωμένα στη Σύμβαση που θα συνάψει (αφού εγκριθεί η αίτησή του) με το Χ.Π. και των τυπικών διαδικασιών που δεσμεύεται να τηρήσει βάσει της Σύμβασης.
- προβαίνει στην επικοινωνία με το δυνητικό πανεπιστήμιο υποδοχής **και ετοιμάζει / συμπληρώνει το πρόγραμμα διδασκαλίας (Teaching Programme)**
- αιτείται **έγκριση συμμετοχής στη δράση STA, στο Τμήμα που διαχειρίζεται τη συγκεκριμένη διαπανεπιστημιακή συμφωνία** και δικαιολογεί πως η μετακίνησή του υποστηρίξει/ ενθαρρύνει την κινητικότητα φοιτητών.
- μεριμνά να λάβει την **άδεια της Γ.Σ. του οικείου Τμήματος ή άλλου αρμόδιου συλλογικού οργάνου** στο οποίο υπάγεται, προκειμένου να πραγματοποιήσει την μετακίνησή του/της στο πλαίσιο της Δράσης STA του έργου ιδρυματικής κινητικότητας ERASMUS 2012 του Ευρ. Προγρ. LLP.

Στα πρακτικά, να αναφερθούν:

- 1) το πλαίσιο της μετακίνησης: δράση ERASMUS STA (κινητικότητα προσωπικού με σκοπό τη διδασκαλία)
- 2) η περίοδος / ημερομηνίες μετακίνησης, & σχέδιο προγράμματος διδασκαλίας.
- 3) η χώρα, το Ίδρυμα Υποδοχής (+ ERASMUS ID CODE), η μονάδα υποδοχής (Σχολή/ Τμήμα), **και ο τόπος και η διεύθυνση αυτής.**

- B. Ο/Η διδάσκων/ούσα καταθέτει στο Γραφείο ERASMUS και κατά το προβλεπόμενο διάστημα την αίτηση προς τους Συντονιστές ERASMUS, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.**

▪ **Οι παρούσες πληροφορίες & τα έγγραφα είναι διαθέσιμα στο :**

<http://www.hua.gr> > Ανακοινώσεις

ΧΡΗΣΙΜΟΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ:

EUROPA > Travelling in Europe http://europa.eu/travel/index_en.htm

Main public holidays in 2012: http://europa.eu/travel/time/holidays/index_en.htm

(Δεν διατίθεται ακόμη για 2013)